

เอกสาร/ หลักฐานประกอบผลการปฏิบัติ ตามมาตรการ



- ข-1 เอกสารนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับล่าสุด
- ข-2 ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ข-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ (2/2565)
- ข-4 ตารางการบำรุงรักษาเครื่องจักร
- ข-5 เอกสารส่งกำจัดสิ่งปฏิกูล
- ข-6 กฎระเบียบเบื้องต้นสำหรับคนงาน
- ข-7 เอกสารการอบรมคนงาน
- ข-8 บันทึกสถิติอุบัติเหตุ
- ข-9 สัญญาว่าจ้างระหว่างโครงการและบริษัทรับเหมาก่อสร้าง
- ข-10 นโยบายความปลอดภัย
- ข-11 คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน
- ข-12 เอกสารแต่งตั้ง จป.
- ข-13 ทะเบียนคนงานก่อสร้าง
- ข-14 กิจกรรม CSR
- ข-15 เอกสารประสานงานกับสถานพยาบาล
- ข-16 ผลการตรวจสอบสุขภาพคนงาน
- ข-17 เอกสารแสดงการส่งข้อมูลสิทธิการรักษาพยาบาล
- ข-18 ขั้นตอนรับเรื่องร้องเรียน
- ข-19 บันทึกเรื่องร้องเรียน
- ข-20 บันทึกปริมาณของเสีย

ภาคผนวก ข-1



เอกสารนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ฉบับล่าสุด

เลขที่ APEX 2566/008

สำเนา

วันที่ 27 มกราคม 2566

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ระยะก่อสร้าง ฉบับประจำเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2565

เรียน ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ระยะก่อสร้าง ฉบับประจำเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2565 พร้อม CD-Rom จำนวน 3 ชุด
2.หนังสือมอบอำนาจ

เนื่องด้วยบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด ตั้งอยู่ที่ตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้เริ่มดำเนินกิจกรรมในระยะก่อสร้าง และดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือพิจารณา รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเอเพ็กซ์ อินดัสเตรียล ปาร์ค (ครั้งที่ 1)

บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ระยะก่อสร้าง ฉบับประจำเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2565 แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว

วันที่ 31/1/66

ผู้รับมอบอำนาจ

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256601-933

ชื่อโครงการ : การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเอเพ็กซ์ อินดัสเทรียล ปาร์ค
(ครั้งที่ 1)

รอบรายงาน : ก.ค. 65 - ธ.ค. 65

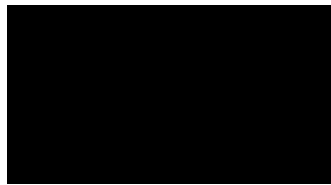
วันที่ยื่นรายงาน : 30/01/2566

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 256505-51

ผู้ยื่นรายงาน :

อีเมล :

โทรศัพท์ :



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก ข-2



ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ ๓๒๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)
โครงการเอเพ็กซ์ อินดัสเทรียล ปาร์ค (ครั้งที่ ๑) ของบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด

เพื่อให้การดำเนินการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการเอเพ็กซ์ อินดัสเทรียล ปาร์ค (ครั้งที่ ๑) ของบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ ตามที่สำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการเอเพ็กซ์ อินดัสเทรียล ปาร์ค (ครั้งที่ ๑) ของบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด ขึ้น โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ภาครัฐราชการ

- | | |
|---|---------|
| (๑) นายอำเภอแปลงยาว | กรรมการ |
| (๒) ผู้แทนการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| (๓) ผู้แทนสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| (๕) ผู้แทนสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| (๖) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง | กรรมการ |

๑.๒ ภาคประชาชน

- | | |
|--|---------|
| (๑) ผู้แทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง
จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| (๒) ผู้แทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว
จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| (๓) ผู้แทนประชาชนจากพื้นที่เทศบาลตำบลวังเย็น | กรรมการ |
| (๔) ผู้แทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้แก่น | กรรมการ |
| (๕) ผู้แทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขน | กรรมการ |

/(๖) ผู้แทน...

(๖) ผู้แทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขนุน กรรมการ

(๗) ผู้แทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลาดกระทิง กรรมการ

๑.๓ ผู้แทนโครงการ

ผู้แทนบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด จำนวน ๒ คน กรรมการ

ให้มีการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการตามมติที่ประชุมเห็นชอบ โดยให้คณะกรรมการมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน ๒ วาระ ทั้งนี้ การพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนการประชุมคณะกรรมการฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรการฯ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

๒.๒ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบหน่วยงานกลาง (Third Party) และตรวจติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโครงการ

๒.๓ รับเรื่องร้องเรียน ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และการประสานงานในการแก้ไขปัญหาเมื่อมีปัญหาข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการ

๒.๔ มีส่วนร่วมปรึกษาหารือ และการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างโครงการ โรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่โครงการ ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ


๒.๕ บริหารจัดการกองทุนเพื่อการพัฒนาชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการตามแนวทางที่ระบุไว้

๒.๖ มีส่วนร่วมในการพิจารณาการชดเชยเยียวยา หากกรณีพิสูจน์แล้วได้ความว่าความเสียหายเกิดขึ้นมาจากการดำเนินโครงการ

๒.๗ ให้ข้อเสนอแนะในด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ สังคม และเศรษฐกิจ อันเป็นประโยชน์ต่อโครงการและชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ

๒.๘ สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และรายงานให้ผู้ว่าการทราบหรือพิจารณาเป็นระยะ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



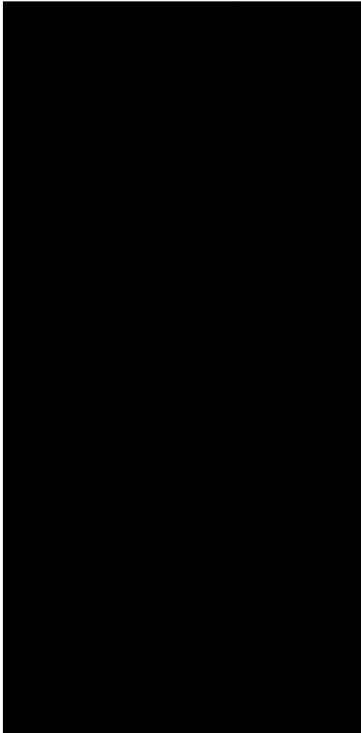
ภาคผนวก ข-3

รายงานการประชุม


คณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ (2/2565)

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการนิคมอุตสาหกรรมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ครั้งที่ 2 / 2565
ประชุมเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เวลา 13.20 – 15.00 น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

รายนามกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----|--|--|
| 1. |  | ผู้แทนนายอำเภอแปลงยาว |
| 2. | | ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดฉะเชิงเทรา |
| 3. | | ผู้แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| 4. | | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง |
| 5. | | ตัวแทนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง |
| 6. | | ตัวแทนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง |
| 7. | | ตัวแทนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว |
| 8. | | ตัวแทนจากพื้นที่เทศบาลตำบลวังเย็น |
| 9. | | ตัวแทนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้แก่น |
| 10. | | ตัวแทนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแห่น |
| 11. | | ตัวแทนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลาดกระทิง |
| 12. | | ตัวแทนจากกรมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย |
| 13. | | ตัวแทนจากกรมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย |
| 14. | | ตัวแทนโครงการ |
| 15. | | ตัวแทนโครงการ |

เปิดประชุมเวลา 13.20 น.

 ประธานที่ประชุมฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ครั้งที่ 2/2565

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายมนตรา ระมาตร์ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่บริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด ได้ดำเนินการโครงการนิคม
อุตสาหกรรมภายใต้ชื่อ “เอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท” ซึ่งในการประชุมครั้งนี้จะเป็นการ
ประชุมเพื่อแจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการโครงการฯ ให้ที่ประชุมรับทราบ

นายพัศกร บุญเจริญ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในการประชุมครั้งนี้จะมีวาระ เรื่องการขอจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจ
พิเศษภาคตะวันออก (EEC) ของโครงการนิคมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ซึ่งจะขอรับฟัง
ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2565

นายพัสกร บุญเจริญ

ได้สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ครั้งที่ 1/2565 ซึ่งประชุมไปเมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2565 ให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง หากมีท่านใดต้องการแก้ไข เพิ่มเติม หรือตัดทอนข้อความ ขอให้แจ้งต่อที่ประชุมนี้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมเอเพ็กซ์กรีน อินดัสเตรียล เอสเตท ครั้งที่ 1/2565 ตามที่ได้รายงานมา

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เพื่อทราบ/พิจารณาอนุมัติ

4.1 พิจารณาคัดเลือก/เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

นายพัสกร บุญเจริญ

ได้รายงานว่าจะด้วยมาตรการ EIA ของบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด ได้มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมาตรการในการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ โดยกำหนดให้มีตัวแทนจากนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) มาเป็นตัวแทนของหน่วยงานราชการ จำนวน 1 คน และให้ลดจำนวนตัวแทนของโครงการ 1 คน และรายงานในส่วนรายละเอียดจำนวนของคณะกรรมการฯ หลังมีการเปลี่ยนแปลง ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่ได้รายงาน

4.2 รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการ

นายพัสกร บุญเจริญ

รายงานความคืบหน้างานก่อสร้างโครงการ งานขุดบ่อน้ำดิบและบ่อหน่วงน้ำ 2 ดำเนินการแล้วเสร็จ งานขุดบ่อน้ำทิ้งสุดท้าย 2 อยู่ระหว่างดำเนินการ งานปรับถมที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานงานตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม โครงการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (คุณภาพอากาศและระดับเสียง) ตามมาตรการ EIA กำหนด ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 โดยดำเนินการติดตั้งเครื่องตรวจวัด ช่วงวันที่ 10-17 พฤศจิกายน 2565 ตรวจวัดคุณภาพอากาศ จำนวน 2 สถานี และตรวจวัดเสียง 4 สถานี และรายงานในส่วนของการละเอียด

รายงานการดำเนินการควบคุมงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยระยะก่อสร้าง รายงานด้านลักษณะภูมิประเทศและธรณีวิทยา ด้านคุณภาพอากาศ ด้านเสียง ด้านคุณภาพน้ำ ด้านทรัพยากรน้ำ ด้านการคมนาคมขนส่ง ด้านการจัดการมูลฝอย ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านสาธารณสุข ด้านสภาพสังคม – เศรษฐกิจ ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุม รับทราบการรายงาน

4.3 รายงานความคืบหน้าการมีส่วนร่วมกับชุมชนของโครงการ

นายพัลลภ บุญเจริญ

ได้รายงานความคืบหน้าการมีส่วนร่วมกับชุมชนของโครงการ ช่วงเดือน สิงหาคม – พฤศจิกายน 2565 โดยบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด ได้มอบงบประมาณกิจกรรม ให้กับชุมชนในกิจกรรมต่างๆ เช่น งานวันแม่แห่งชาติเพิ่มพื้นที่สีเขียวรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปี 2565 แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง มอบงบประมาณ และน้ำดื่ม ให้แก่ วัดห้วยหิน และวัดอื่นๆ รวม 13 วัด มอบงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและน้ำดื่ม ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง และรายงานในส่วนรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุม รับทราบการรายงาน

4.4 รายงานรายละเอียดงบประมาณการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

นายพัลลภ บุญเจริญ

ได้รายงานความคืบหน้ารายละเอียดงบประมาณการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม สรุปค่าใช้จ่าย การประชุมไตรภาคี ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2565 งบประมาณไตรภาคี 200,000 บาท จำนวนเงินยืม 25,000 บาท ยอดค่าใช้จ่าย 21,696 บาท คงเหลือ(คืนเบิกเพิ่ม) 3,304 บาท ยอดเงินคงเหลือ 178,304 บาท และรายงานในส่วนรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุม รับทราบการรายงาน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 ประเด็นซักถาม

นายครรชิต เข้มเฉลิม

เสนอว่าควรมีการตรวจวัดคุณภาพของแหล่งน้ำตามธรรมชาติที่มีอยู่ในพื้นที่ ปัจจุบันคุณภาพน้ำตรวจวัดแล้วมีค่าอยู่ที่เท่าไร อยากให้มีการตรวจก่อนมีการดำเนินโครงการ

นายพัลลภ บุญเจริญ

ชี้แจงว่าก่อนเปิดดำเนินการโครงการจะมีการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดินและอื่นๆ ซึ่งมีการกำหนดไว้ในมาตรการตรวจติดตามของ EIA

นายครรชิต เข้มเฉลิม

สอบถามเรื่องกองทุนว่าก่อนหน้านี้มีการจัดตั้งกองทุนไว้ ยังไม่เห็นมีการแจ้งเรื่องรายละเอียดกองทุน และอยากให้ทำระเบียบกองทุน

นายพัลลภ บุญเจริญ

ชี้แจงว่าค่าใช้จ่ายต่างๆที่เบิกมาล้วนเป็นส่วนเดียวกับกองทุนที่ได้ชี้แจงไปในวาระก่อนหน้านี้ ระหว่างนี้หากยังไม่มีลูกค้าจะเติมให้ครบสองแสนโดยบริษัท แต่เมื่อมีลูกค้ามาซื้อที่ดินในโครงการ ค่าใช้จ่ายส่วนนี้บริษัทก็จะไม่ได้ออก

นายอนนท์ เทวานาครี

สอบถามเรื่องการจัดสถานีในการตรวจวัด อยากให้ทางโครงการอธิบายหลักเกณฑ์การติดตั้งเครื่องตรวจวัดดังกล่าว อยากทราบผลของการตรวจวัดค่าในปัจจุบัน และในระยะดำเนินการอยากให้พิจารณาเรื่องการตรวจวัดฝุ่น pm 2.5

- นายพัลลภ บุญเจริญ ชี้แจงว่าก่อนมีการจัดตั้งโครงการ จะมีบริษัท Third party ในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมรัศมี 5 กม. เมื่อประเมินแล้วจะกำหนดจุดตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ส่วนผลตรวจวัดอยู่ระหว่างห้องปฏิบัติการสรุปผล เนื่องจากเพิ่งทำการตรวจวัดไปเมื่อเดือนที่ผ่านมา
- นายไพโรจน์ ไพบูลย์โรจน์รุ่ง สอบถามเรื่องการใช้เงินในกองทุนว่าใช้ทำอะไรบ้างเกี่ยวกับเรื่องการทำบุญด้วยหรือไม่ และเรื่องขยะมูลฝอยตอนนี้ภาครัฐมีนโยบายเรื่องการจัดการขยะ อยากให้โครงการหาแนวทางในการจัดการขยะเปียกไปใช้ประโยชน์
- นายพัลลภ บุญเจริญ ชี้แจงว่าไม่ได้ใช้กองทุนในการทำบุญ เพราะเงินที่ใช้ทำบุญเป็นงบประมาณในส่วนของบริษัท และการจะใช้เงินจากกองทุนในการทำกิจกรรมนั้น ต้องผ่านมติจากคณะกรรมการฯ ก่อน ส่วนเรื่องจัดการขยะเปียกโครงการจะพิจารณาหาแนวทางต่อไป
- นายอนนท์ เทวานาครี สอบถามทางเข้าออกของรถบริเวณหน้าโครงการในเส้นทางที่ใช้ร่วมกับชาวบ้าน เรื่องผลกระทบด้านอุบัติเหตุ
- นายพัลลภ บุญเจริญ ชี้แจงว่าทางโครงการมีการประเมินผลกระทบด้านการจราจร ซึ่งมีระบุไว้ในรายงาน EIA อยู่แล้ว โดยที่ผ่านมาทางโครงการได้เคยแจ้งกับทางหลวงชนบท หากมีโรงงานมาตั้งในพื้นที่และมีจำนวนพอสมควร จะขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขยายทาง
- นายควรรชิต เข้มเฉลิม อยากให้มีกลุ่มไลน์ของคณะกรรมการฯ ในการสื่อสารเพื่อความรวดเร็ว
- นายพัลลภ บุญเจริญ ยินดีให้มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ โดยภายหลังการประชุมนี้เสร็จจะให้เจ้าหน้าที่ตั้งกลุ่มไลน์และให้คณะกรรมการเข้าร่วมกลุ่ม
- นายควรรชิต เข้มเฉลิม อยากให้มีการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมแบบ real time
- นายพัลลภ บุญเจริญ โครงการมีแผนดำเนินการให้มีการตรวจวัดแบบ real time ภายหลังจากมีการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแล้วเสร็จ
- นายอนนท์ เทวานาครี โครงการมีมาตรการอะไรในการรองรับ กรณีมีโรงงานที่มีสารเคมีและเกิดเหตุรั่วไหล และจะแจ้งให้ชุมชนทราบได้อย่างไรบ้าง ว่ามีโรงงานอะไรเข้ามาตั้งในพื้นที่
- นายพัลลภ บุญเจริญ โครงการจะมีการขอมแผนฉุกเฉินซึ่งมีกำหนดในมาตรการ EIA และหากมีโรงงานใดเข้ามาตั้งในพื้นที่จะนำเข้มารายงานในที่ประชุม

5.2 การขอจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

นายพัสกร บุญเจริญ

ได้แจ้งเรื่องการเข้าร่วมจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) โดยขออนุญาตที่ประชุมในการแจ้งรายละเอียดการเข้าร่วมฯ โดยได้รายงานในส่วนของการรายละเอียดโครงการต่อที่ประชุม

นายไพโรจน์ ไพบูลย์โรจน์รุ่ง

มีข้อสงสัยว่าระหว่างนิคมอุตสาหกรรมทั่วไปกับนิคมอุตสาหกรรมที่เข้าร่วมกับ EEC มีความแตกต่างกันอย่างไร

นายพัสกร บุญเจริญ

นิคมอุตสาหกรรมที่เข้าร่วมกับ EEC จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน โครงการจะมีศักยภาพในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น ส่วนใหญ่ทางลูกค้าที่เข้ามาตั้งโรงงานในพื้นที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ ดังนี้

- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับบางกิจกรรมได้นานสูงสุด 13 ปี (อาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการลงทุน)
- ยกเว้นอากรขาเข้า เครื่องจักร วัตถุดิบ
- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับ เครื่องจักร วัตถุดิบ ที่นำ เข้ามาผลิตเพื่อส่งออก และของที่นำเข้ามาเพื่อการวิจัยและพัฒนา
- สิทธิการเช่าที่ดิน ราชพัสดุ
- สิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุ ถึง 50 ปี และสามารถพิจารณา ต่ออายุอีก 49 ปี
- ระบบ One-stop Service
- อำนวยความสะดวกให้กับนักลงทุนให้บริการข้อมูลข่าวสารการขออนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการประกอบการการค้าการส่งออกนำเข้าในจุดเดียว
- อนุญาตให้ถือกรรมสิทธิ์ ที่ดิน
- อนุญาตให้ถือกรรมสิทธิ์ ที่ดินเพื่อประกอบกิจการ ที่ได้รับการส่งเสริม
- เงินสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการลงทุน การวิจัย
- เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการลงทุน การวิจัย และพัฒนาการส่งเสริมนวัตกรรม หรือการพัฒนาบุคลากรเฉพาะด้าน ของกิจการในอุตสาหกรรมเป้าหมาย
- วิชาทำงาน 5 ปี เพื่อดึงดูดนักลงทุน ผู้เชี่ยวชาญ และนักวิทยาศาสตร์จากทั่วโลก
- อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 17% ต่ำสุดในอาเซียน
- สำหรับผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ หรือนักวิจัย ที่มีคุณสมบัติตามที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศ กำหนดในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามกฎหมายว่าด้วยการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย หรือ กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

นายควรรชิต เข้มเฉลิม

อุตสาหกรรมเป้าหมายของ EEC มีความชัดเจน ว่าเป็นอุตสาหกรรมที่เป็นเทคโนโลยีขั้นสูง S-curve

นายพัสกร บุญเจริญ

เป็นประเภทอุตสาหกรรมที่มีนวัตกรรม และมีเทคโนโลยีขั้นสูง และอยู่ในกลุ่มเป้าหมายของ EEC

นายไพโรจน์ ไพบูลย์โรจน์รุ่ง

อยากทราบเรื่องการจ้างงาน ให้สิทธิในการจ้างงานคนต่างประเทศด้วยหรือไม่

นายพัสกร บุญเจริญ

การจ้างงานแรงงานต่างประเทศจะเป็นลักษณะนักวิชาการ นักวิจัย ผู้เชี่ยวชาญ ส่วนแรงงานทั่วไป จะเป็นคนในพื้นที่เป็นหลัก

นายไพโรจน์ ไพบูลย์โรจน์รุ่ง

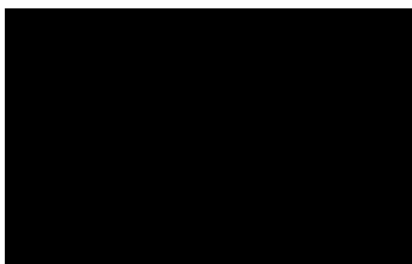
คนในพื้นที่แปลงยาวจะมีโอกาสในการเข้าทำงานกลุ่มโรงงานเหล่านี้หรือไม่

นายพัสกร บุญเจริญ

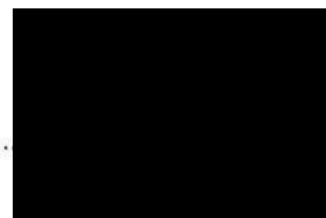
มีโอกาส แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับศักยภาพว่าเหมาะสมในการเข้าทำงานหรือไม่

นายมนตรา ระมาตร์ ประธานที่ประชุม แกล้งต่อที่ประชุมว่า บัดนี้ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องที่ได้กำหนดไว้สำหรับการประชุมในครั้งนี้นี้ครบถ้วนแล้ว ถือว่าหมดเรื่องที่จะต้องพิจารณาสำหรับการประชุมในวันนี้แล้ว ขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และขอปิดประชุม./

ปิดการประชุมเวลา 15.00 น.



เลขานุการที่ประชุม / ผู้บันทึก



ประธานที่ประชุม

ภาคผนวก ข-4



ตารางการบำรุงรักษาเครื่องจักร

BENDING MACHINE DAILY CHECKLIST



สถานที่ปฏิบัติงาน: โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12130

เดือน / Month : ๖ / Year : ๒๕๖๖

[illegible]

แบบตรวจเช็คสภาพเครื่องและ อุปกรณ์ประจำวัน
CUTTING MACHINE DAILY CHECKLIST

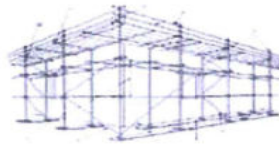


สถานที่ปฏิบัติงาน: โรงเรียนวัดอัมพวัน อ.บึงสามพัน จ.พิจิตร

Flow/Month: 21.4 g/Year 1516

[illegible]

แบบตรวจสอบบันไดเวียนและอุปกรณ์ประกอบ
SCAFFOLDING SET DAILY CHECKLIST



สถานที่ปฏิบัติงาน: โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน ช่วงบางซื่อ-หัวหมัก วันที่: 9/10/2566

ชื่อผู้ตรวจ: นาย วิชาญ งามเมือง ตำแหน่ง: ช่างเทคนิค

รายการตรวจสอบ	วันที่																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. โครงสร้างบันไดเวียนอยู่ในสภาพดี และตั้งอยู่บนพื้นที่ยึดแน่นแข็งแรง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. สภาพบันได- ขาบันได และพื้นผิวของบันไดไม่มีสิ่งกีดขวางหรือสิ่งสกปรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3. เชือกหรือสายรัดความปลอดภัยของบันไดอยู่ในสภาพดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4. อุปกรณ์ความปลอดภัยของบันไดอยู่ในสภาพดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5. สภาพบันได- ขาบันได และพื้นผิวของบันไดไม่มีสิ่งกีดขวาง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6. บันไดอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7. บันไดอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8. บันไดอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9. การใช้งานบันไดอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10. Jack Base ใช้งานอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11. บันไดอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12. บันไดอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13. บันไดอยู่ในสภาพดี ไม่มีสิ่งกีดขวาง, บันไดมั่นคงแข็งแรง, บันไดไม่สั่นไหว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
✓ ผ่านการใช้งาน																															
✗ ไม่ผ่าน ต้องแก้ไขทันที																															
- ไม่เกี่ยวข้อง, กรุณาใช้ตาม																															

แบบตรวจสอบบันไดเวียน
LADDER, STEP LADDER DAILY CHECKLIST



สถานที่ปฏิบัติงาน: โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน ช่วงบางซื่อ-หัวหมัก วันที่: 9/10/2566

ชื่อผู้ตรวจ: นาย วิชาญ งามเมือง ตำแหน่ง: ช่างเทคนิค

รายการตรวจสอบ	วันที่																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. การเปิดใช้งานบันไดเวียน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. การเปิดใช้งานบันไดเวียน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3. การเปิดใช้งานบันไดเวียน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4. การเปิดใช้งานบันไดเวียน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5. การเปิดใช้งานบันไดเวียน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6. การเปิดใช้งานบันไดเวียน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
✓ ผ่านการใช้งาน																															
✗ ไม่ผ่าน ต้องแก้ไขทันที																															
- ไม่เกี่ยวข้อง, กรุณาใช้ตาม																															

แบบตรวจสอบรายการประจำวัน
MDB, DB, EP DAILY CHECKLIST



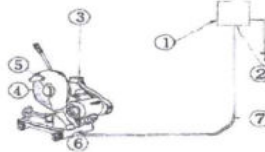
โครงการ/สถานที่ : โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย อ. 10 จ. 10

วันที่ / Month / Year 2566

รายการตรวจสอบ		วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
รายการตรวจสอบ																																	
1. มีการติดตั้งอุปกรณ์วัดค่า (PLC) และระบบควบคุมที่ Tanker, FLOC, Trencher		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6. มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7. มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8. มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9. มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10. มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11. มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
✓	ผ่าน																																
×	ไม่ผ่าน																																
-	ไม่มีข้อมูล																																

รายการตรวจสอบ	วันที่																																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1. มีการติดตั้งอุปกรณ์วัดค่า (PLC) และระบบควบคุมที่ Tanker, FLOC, Trencher	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11. อุปกรณ์วัดค่า pH, DO, ORP, Conductivity, Turbidity, Temperature	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
✓ ผ่านการตรวจสอบ																																	
✗ ไม่ผ่าน ต้องแก้ไขทันที																																	
- ไม่พบข้อมูล, ไม่พบข้อมูล																																	

CUT OFF MACHINE DAILY CHECKLIST



ການທີ່ປະຕິບັດ...

โครงการพัฒนาระบบงานอัตโนมัติ (ค.ร.บ.ป.) ปี ๒๕๖๑

Month / Month : 25/51 Yr / Year : 2566

[illegible]

HAND DRILL, DAILY CHECKLIST



ព្រះបាទសីហនុវិជ័យ...

โดยท้าวฮั่น บรมขัตติยเจ้าเมือง นคร: มณฑล ๗ เฟร

Nov / Month: 20-11 / Year: 2566

[illegible]

แบบตรวจสอบเครื่องมือเชื่อมสายเคเบิลไฟฟ้า
WELDING SET DAILY CHECKLIST



สถานที่ปฏิบัติงาน: โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบประปา

เดือน/ Month: 9 / ปี/ Year: 2566

รายการตรวจสอบ		วันที่																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1. เครื่องเชื่อมสายเคเบิลไฟฟ้าไม่ชำรุด		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2. การทำความสะอาดเครื่องเชื่อม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3. บุคลากรใช้สายเคเบิลไฟฟ้าอย่างถูกต้อง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4. อุปกรณ์เชื่อมสายเคเบิลไฟฟ้าไม่ชำรุด		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5. ท่อระบายน้ำ-น้ำทิ้ง เครื่องเชื่อมสายเคเบิลไฟฟ้า		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6. มีถังดับเพลิงบริเวณที่ปฏิบัติงาน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7. มีถังเก็บน้ำเสีย หรือถังเก็บน้ำเสีย		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	



แบบตรวจสอบสายเคเบิลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับสายเคเบิล (Cable Crane)

1. เภสัชกร

- โครงการก่อสร้าง
- สังกัดหน่วยงาน
- อื่นๆ

2. ผู้จัดทำ

ชื่อ/ นามสกุล

ตำแหน่ง

ประเภท

ความถี่

สถานที่ปฏิบัติงาน

ชื่อ/ นามสกุล

ตำแหน่ง

ประเภท

ความถี่

สถานที่ปฏิบัติงาน

ชื่อ/ นามสกุล

ตำแหน่ง

ประเภท

ความถี่

สถานที่ปฏิบัติงาน

ชื่อ/ นามสกุล

ตำแหน่ง

ประเภท

ความถี่

สถานที่ปฏิบัติงาน

โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบประปา

เดือน/ Month: 9 / ปี/ Year: 2566

รายการตรวจเช็ค			ความถี่	STD	วันที่																																	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
3. รายละเอียดคุณสมบัติและ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การตรวจสอบ การซ่อมบำรุง และเอกสารตรวจสอบ			ทุกวัน	มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
4. สภาพโครงสร้าง	4.1 สภาพโครงสร้างเป็นชิ้น	ทุกวัน	ไม่จำกัด	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
	4.2 สภาพรอยเชื่อม (Joints)	ทุกวัน	ไม่จำกัด	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
	4.3 สภาพของระบบสายเคเบิล	ทุกวัน	ไม่จำกัด	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
5. การตรวจสอบสายเคเบิล	5.1 หลังประกอบเสร็จ	ทุกวัน	มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
	5.2 หลังซ่อมสายเคเบิล	ทุกวัน	มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
	5.3 หลังการปฏิบัติงาน	ทุกวัน	มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
6. การตรวจสอบสายเคเบิล	6.1 เชื่อมสายเคเบิลสายเคเบิลสายเคเบิล	ทุกวัน	ไม่จำกัด	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
	6.2 เชื่อมสายเคเบิลสายเคเบิลสายเคเบิล	ทุกวัน	ไม่จำกัด	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
	6.3 สภาพสายเคเบิลสายเคเบิลสายเคเบิล	ทุกวัน	ไม่จำกัด	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
7. สภาพของสายเคเบิล สายเคเบิล สายเคเบิล			ทุกวัน	ไม่จำกัด	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
8. สภาพของสายเคเบิล (Running Rope)	8.1 สภาพของสายเคเบิลสายเคเบิลสายเคเบิล			16 พ.ค.	ส่วนความปลอดภัย (Safety Factor) เท่ากับ																										NP	เอกสารใช้งาน					NP	มี
	8.2 ในกรณีที่ร่วมเคเบิลมีขนาดตั้งแต่ 3 มม. ขึ้นไป	ทุกวัน	ไม่มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
	8.3 เมื่อสายเคเบิลมี 6 เส้นขึ้นไปในหอยเชือกด้วย	ทุกวัน	ไม่มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
9. สภาพของสายเคเบิล (Standing Rope)	9.1 สภาพของสายเคเบิลสายเคเบิลสายเคเบิล			ส่วนความปลอดภัย																															เอกสารใช้งาน	มี		
	9.2 เชื่อมสายเคเบิลสายเคเบิลสายเคเบิล	ทุกวัน	ไม่มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
	9.3 เชื่อมสายเคเบิลสายเคเบิลสายเคเบิล	ทุกวัน	ไม่มี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				

ภาคผนวก ข-5



เอกสารส่งการจัดสิ่งปลูกสร้าง

ต้นฉบับ
ORIGINAL

Site **APEX GREEN INDUSTRIAL ESTATE**

จำนวนเงิน/Total	4,000.00
ส่วนลด/Less	
รวมเงิน/Sub Total	4,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม/Vat 7%	280.00
ยอดเงินสุทธิ/Net Total	4,280.00

**ឡើងវិញCollector**



ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ
หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

เล่มที่.....006.....เลขที่.....07...../.....2566.....

อนุญาตให้.....จำกัด อายุ.....ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... แขวง.....

เขตลาดกระบัง..... โทรศัพท์.....

ดำเนินการค้ามี.....จำกัด อายุ.....ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ดำเนินกิจการเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เป็นผู้ดำเนินการบำบัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับผลประโยชน์ตอบแทนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

1) การเรียกและเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลจากเคหะสถานให้เรียกเก็บในอัตราที่
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรงกำหนด

2) ผู้ได้รับอนุญาตต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบติดสติ๊กเกอร์ป้ายหรืออักษรภาพ
ข้อความในบริเวณรถที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ว่าได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวสำโรง

3) ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยแต่เพียงผู้เดียวตามหลัก
สุขาภิบาล

4) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง เรื่อง การกำจัด
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 โดยเคร่งครัด

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ☒ 5,000 บาท ☐ 1,000 บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....30.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2567.....

ออกให้ ณ วันที่.....16.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)เจ้าสัวเอก

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง



ภาคผนวก ข-6



กฎระเบียบเบื้องต้นสำหรับคนงาน

กฎระเบียบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด

ลำดับ	กฎระเบียบด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ของบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
หมวดทั่วไป				
1	ผู้รับเหมาทุกคนต้องผ่านการอบรมพื้นฐานเกี่ยวกับกฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ของบริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด โดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนเข้าปฏิบัติงานและยึดถือนำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	แดง		
2	ต้องติดบัตรผู้รับเหมาทุกครั้งที่ใช้เทคนิคอุตสาหกรรมฯ และติดตลอดระยะเวลาการทำงาน	เตือน	เหลือง	แดง
3	ผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงาน จะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามที่ได้รับอนุญาต มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาที่มีอายุเกิน 55 ปี ปฏิบัติงานบนที่สูง และปฏิบัติงานในที่อับอากาศ	แดง		
4	ห้ามสูบบุหรี่ และทำให้เกิดประกายไฟที่ไม่เกี่ยวกับการทำงานในเขตปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด	เตือน	เหลือง	แดง
5	ห้ามทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายซึ่งกันและกันต่อบุคคลใดๆ ในเขตนิคมอุตสาหกรรมฯ โดยเด็ดขาด	แดงและดำเนินการตามกฎหมาย		
6	ห้ามนำและดื่มสุรา เสพสิ่งมีเมาและยาเสพติดในเขตนิคมอุตสาหกรรมฯ และ/หรือไม่ทำงานในขณะมีเมามา	แดงและดำเนินการตามกฎหมาย		
7	ยานพาหนะทุกชนิดต้องใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตรต่อชั่วโมงและจอดรถในทันทีให้ออกเท่านั้น	เตือน	เหลือง	แดง
8	ห้ามโจรกรรมหรือทำลายทรัพย์สินของนิคมอุตสาหกรรมฯ	แดงและดำเนินการตามกฎหมาย		
หมวดความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม				
9	ต้องปฏิบัติตามป้ายห้าม ป้ายบังคับ ป้ายเตือนอันตรายต่างๆ อย่างเคร่งครัด	เตือน	เหลือง	แดง
10	ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามลักษณะงานตลอดเวลาทำงาน	เตือน	เหลือง	แดง
11	ต้องปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระเบียบปฏิบัติเรื่อง Work Permit ด้านความปลอดภัยที่นิคมอุตสาหกรรมฯ กำหนดไว้ให้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาการทำงาน	เตือน	เหลือง	แดง
12	ห้ามปฏิบัติงานก่อนได้รับใบอนุญาตทำงาน (Work Permit)	เหลือง	แดง	
13	ใบอนุญาตทำงานมีอายุ 1 เดือน หากได้รับใบอนุญาตทำงานแล้ว ต้องมาดำเนินการแจ้งปิดใบอนุญาตทำงานทุกครั้งเมื่องานแล้วเสร็จ หรือเมื่อใบอนุญาตทำงานหมดอายุ	เตือน	เหลือง	แดง
14	การปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง Work Permit ผู้ที่ทำงานในที่อับอากาศ ต้องได้รับการอบรมพร้อมทั้งผลการตรวจสอบสำหรับเข้าทำงานที่อับอากาศ และมีรายชื่อในระบบการฝึกอบรมและนำสำเนาใบประกาศมาแสดงก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง พร้อมทั้งผู้ปฏิบัติงานต้องครบถ้วนตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	แดง		
15	งานซ่อมที่มีประกายไฟต้องจัดหาถังดับเพลิงมาเอง มีฝักกั้นไฟ ถาดรองกันไฟ และผู้เฝ้าระวังไฟ และต้องเตรียมหน้างานให้ปลอดภัย มีการกั้นเชื้อเพลิง เช่น ถังน้ำมัน เคาะผ้า เชื้อเพลิง ฯลฯ ออกจากแนวระเบิดไฟด้วยทุกครั้ง	เตือน	เหลือง	แดง
16	ห้ามกระทำการ ดังต่อไปนี้			
	16.1 ปฏิบัติงานโดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง	เตือน	เหลือง	แดง
	16.2 หยอกล้อเล่นกัน ขณะปฏิบัติงานกับเครื่องจักร หรือบริเวณที่มีเครื่องจักรทำงานอยู่	เตือน	เหลือง	แดง
	16.3 ทำให้เกิดสภาพการณ์การทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น	เตือน	เหลือง	แดง
	16.4 ปฏิบัติงานโดยไม่มีการเตรียมเพื่อให้เกิดความปลอดภัย	เตือน	เหลือง	แดง
	16.5 การปฏิบัติงานใดๆ ก็ตามที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นการกระทำที่ไม่ปลอดภัย	เตือน	เหลือง	แดง
17	เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องรายงานเบื้องต้นด้วยวาจาต่อฝ่ายความปลอดภัยรับทราบภายใน 24 ชั่วโมง	เหลือง	แดง	
18	ในการทำงานบนที่สูง กรณีที่มีการตั้งนั่งร้านหรือโครงสร้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องสวมใส่ safety Harness พร้อมคล้องเกี่ยวในจุดที่แข็งแรงเพียงพอทุกครั้ง	เหลือง	แดง	
19	ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานแต่ละด้าน เช่น มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของเครน นั่งร้าน ความร้อน ชั่วเจาะ และมาตรฐานความปลอดภัยอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนด	เหลือง	แดง	
20	ต้องดูแลพื้นที่ปฏิบัติงานให้สะอาด การปฏิบัติงานต้องไม่ก่อให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง , วัสดุ จนเกิดผลกระทบต่อการทำงานของผู้ร่วมงานรายอื่นๆ	เตือน	เหลือง	แดง

บทลงโทษ คือ

1. ใบเตือน : แจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร และบันทึกการกระทำผิดไว้
2. ใบเหลือง : แจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร และบันทึกการกระทำผิดไว้ พร้อมทั้งแจ้งต่อฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง
3. ใบแดง : แจ้งหยุดการปฏิบัติงาน จนกว่าจะมีการแก้ไขปรับปรุงและผ่านการพิจารณาของผู้ควบคุมงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย พร้อมทั้งแจ้งต่อฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง

หมายเหตุ

-บทลงโทษจะมีผลต่อการประเมินผู้รับเหมามาตรบบของบริษัทฯ ต่อไป (แจ้งต่อฝ่ายจัดซื้อ จัดจ้าง)

-ใบเหลือง 2 ใบ เท่ากับใบแดง 1 ใบ

บริษัทผู้รับเหมาต้องร่วมรับผิดชอบในการกระทำผิดกฎระเบียบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของลูกจ้างในการควบคุมทุกกรณี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)บริษัท.....

ได้อ่านและรับทราบกฎระเบียบความปลอดภัยฯ เรียบร้อยแล้ว ลงวันที่

ภาคผนวก ข-7



เอกสารการอบรมคนงาน

ความปลอดภัยในงานขุดและถมดิน



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

การเกิดอุบัติเหตุมีตัวการสำคัญอยู่ 3 ประการ คือ
ตัวบุคคล คือ ผู้ประกอบการทำงานในหน้าที่ต่างๆ และเป็นตัวสาเหตุ
ใหญ่ ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ
สภาพแวดล้อม คือ สภาพแวดล้อมตัวองค์กรหรือโรงงานที่บุคคลนั้น
ทำงานอยู่
เครื่องมือ เครื่องจักร คือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน

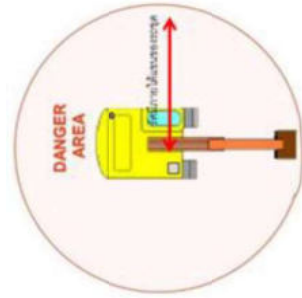
ความปลอดภัยในงานขุดและถมดิน

ความปลอดภัยสำหรับการขุด

- ก่อนการปฏิบัติงานปรับเคลียร์พื้นที่ การขุดเปิดหน้าดิน การปรับระดับผิว ดินและการฝังกลบ
โดยเครื่องจักร หรือ แรงคน จะต้องดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยกับผู้ปฏิบัติงานผู้รับเหมา
รวมถึงบุคคลอื่นๆ ควรมีการตรวจสอบ ดังนี้
- การขุดลึกลงของ ไม่ให้มีลักษณะที่วัสดุสิ่งของที่อาจจะตกหล่นใส่ผู้ปฏิบัติงาน
โดยไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานอยู่ภายใต้วัสดุสิ่งของที่กำลังยกการปิดกั้นพื้นที่
 - เพื่อป้องกันคน เครื่องจักร หรือยานพาหนะ ตกลงไปในร่องขุด
 - ตรวจสอบรั้วมีการทำงานของเครื่องจักร ไม่มีส่วนใดยื่นออกไปนอกพื้นที่ที่กั้นไว้
จนก่อให้เกิดสภาวะที่เป็นอันตรายแก่บุคคลภายนอกได้
 - สายไฟฟ้า หรือสายสาธารณูปโภคต่างๆ ที่อยู่ใกล้รั้วหรือรั้วรับสายไฟฟ้าแรงดันต่ำ ที่หุ้มด้วยฉนวน คือ
ของ
 - เครื่องจักรสัมผัสกับสายไฟ โดยระยะใกล้ที่สุดที่ข้อมรับได้สำหรับสายไฟฟ้าแรงดันต่ำ ที่หุ้มด้วยฉนวน คือ
0.60 เมตร
 - และไม่ได้อยู่กว่า 3.0 เมตร สำหรับสายไฟฟ้า 120 kV และไม่น้อยกว่า 6.0 เมตร สำหรับสายไฟฟ้า 120 kV
ขึ้นไป

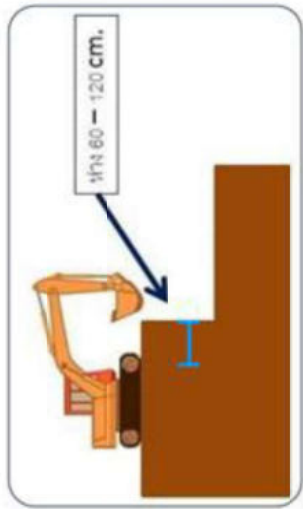
ความปลอดภัยในงานขุดและถมดิน

- การเกิดอุบัติเหตุมีตัวการสำคัญอยู่ 3 ประการ คือ
ตัวบุคคล คือ ผู้ประกอบการทำงานในหน้าที่ต่างๆ และเป็นตัวสาเหตุ
ใหญ่ ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ
สภาพแวดล้อม คือ สภาพแวดล้อมตัวองค์กรหรือโรงงานที่บุคคลนั้น
ทำงานอยู่
เครื่องมือ เครื่องจักร คือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน
- งานขุดร่อง หลุม หรือบ่อ
- สำหรับการปฏิบัติงานในลักษณะขุด (Excavator) จะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 คน เพื่อ
ปฏิบัติหน้าที่
 - ประสานงานกับผู้ปฏิบัติงาน และดูแลไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้แขนของรถขุด (Excavator
Arm/Boom) และรั้วที่มี
 - อันตราย (Danger Area) ดังรูปด้านล่าง



ความปลอดภัยในงานรอกขุดและถมดิน

- ห้ามให้ปฏิบัติงานในรอกขุด หลุม หรือบ่อ ที่มีความลึกมากกว่า 1.20 เมตร ที่เปิดทิ้งไว้มานานเกินกว่า 12 ชั่วโมง โดยไม่ได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันดินพังทลาย
- เพื่อป้องกันรอกขุดที่อาจพังทลายจากการแบกรับน้ำหนักที่มากเกินไป ควรพิจารณาเครื่องจักร หรือ รอกขุด ที่ปฏิบัติงาน ใกล้ขอบของรอกขุดนั้น จะต้องห่างจากขอบของรอกขุดอย่างน้อย 0.60 – 1.20 เมตร



ความปลอดภัยในงานรอกขุดและถมดิน

- กำหนดให้ผู้ที่ให้สัญญาณ คอยตรวจสอบตลอดเวลาที่รอกขุดปฏิบัติงาน โดยตรวจสอบ พื้นที่ก่อนการขุดว่าไม่มีสิ่งกีดขวาง รวมถึงสิ่งที่จะต้องก่อให้เกิดอันตราย รวมถึงผู้อื่นใน บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ห้ามให้มีการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีระดับความสูง ความลาดเอียง มากกว่า ที่คู่มือการใช้งานของรอกขุดกำหนด
- เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน ให้จอดรอกขุดโดยให้ วางบนพื้น และปลดปล่อย ความดันใน ระบบทั้งหมด (กำหนดจุดจอดไว้ให้ชัดเจน)

ความปลอดภัยในงานรอกขุดและถมดิน

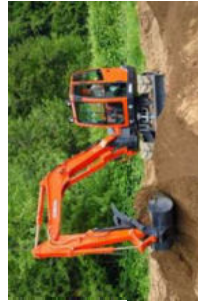
รอกขุด

- ผู้ขับรอกขุด ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน และ ไม่อนุญาตให้ใช้รอกขุดที่ไม่มีเข็มขัดนิรภัย
- ก่อนการนำรอกขุด ไปใช้งาน จำเป็นต้องตรวจสอบสภาพของรอกขุด ดังนี้
 - o การรั่วของน้ำมัน Hydraulic
 - o ระดับน้ำมันเครื่อง
 - o ระดับน้ำในหม้อน้ำ
 - o แบตเตอรี่
 - o ระดับน้ำมัน
 - o ตรวจสอบสภาพโดยรอบรอกขุด
 - o ตรวจสอบว่ามีการซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ
- ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานใกล้/ได้ รัศมีของแขนรอกขุด
- ตรวจสอบ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางในการหมุน การขุดลึกในระยะอย่างน้อย 50 เซนติเมตร โดยรอบรอกขุด



ความปลอดภัยในการใช้งานรอกขุดขนาดเล็ก

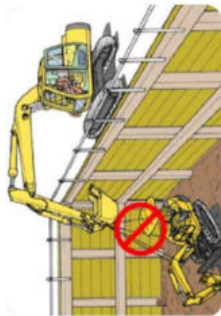
การจับรอกขุดอย่างปลอดภัย



ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยก่อนใช้งานเครื่องจักร

1. คิดถึงความปลอดภัยเป็นอันดับแรก ในพื้นที่ทำงานควรสวมเสื้อให้รัดกุม รวมทั้งหมวกนิรภัย, รองเท้าเซฟตี้, ถุงมือ, แวนตาบริกซ์ และที่อุดหู ตามความเหมาะสม อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นเกือบทั้งหมดเกิดจากการละเลยข้อแนะนำเรื่องความปลอดภัย

ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยระหว่างการใช้งานเครื่องจักร



6. ตรวจสอบตำแหน่งของท่อแก๊สหรือท่อน้ำใต้ดิน เพื่อความปลอดภัยก่อนทำงาน
7. ในขณะที่รถขุดทำงาน โดยเฉพาะขึ้นบนขอบบ่อ, คลอง หรือเหว ควรวางดินตะขาบ ในลักษณะที่เอา ด้านมอเตอร์ตัวเดินรถไว้ด้านหลัง
8. ห้ามใช้งานรถขุดผิดประเภท หรือเกินกำลังของ



ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยระหว่างการใช้งานเครื่องจักร



10. ต้องคอยระวังเรื่องสิ่งกีดขวางในการทำงานและรวมไปถึงผู้ร่วมงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ โดยเฉพาะ ในระหว่างที่มีการใช้สวิง
11. เมื่อใช้งานเครื่องจักรให้หัวจะหรืองานเหมืองหินที่อาจเกิดอันตราย จากการตกของหิน ได้ให้ใช้แผ่นป้องกันหลังคาหรือหาน้ำห้องแกง
12. หลีกเลี่ยงการใช้งานในพื้นที่ที่เป็นโคลนหรือพื้นดินอ่อนเพราะอาจเกิดการจมได้
13. เมื่อต้องการใช้กวัดต่างๆ ให้พิจารณาถึงขนาดของเครื่องจักรน้ำหนัก และความกว้างของวัสดุเกินกำหนดเพราะอาจเกิดความเสียหายต่อ เครื่องจักรและเกิดอุบัติเหตุได้
14. การใช้งานเครื่องจักรบนพื้นเอียงอาจเกิดอันตรายได้ ไม่ควรใช้ เครื่องจักรบนพื้นที่เอียงเกินกว่า 10 องศาขึ้นไป
15. เมื่อต้องการใช้งานเครื่องจักรบนพื้นเอียงต้องทำให้ราบเรียบก่อนการทำงาน

ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยระหว่างการใช้งานเครื่องจักร



9. ทำงานในบริเวณที่มีสายไฟแรงสูง อาจเกิดอันตรายได้ แต่สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย โดยยึดหลักดังนี้
ขนาดแรงเคลื่อนไฟฟ้า ระยะปลอดภัยน้อยสุด

6.6 กิโลโวลต์	3 ม.
33.0 กิโลโวลต์	4 ม.
66.0 กิโลโวลต์	5 ม.
154.0 กิโลโวลต์	8 ม.
275.0 กิโลโวลต์	10 ม.

ถ้าเครื่องจักร โดนสายไฟฟ้าแรงสูง ให้นั่งอยู่บนเบาะคนขับ และอย่าให้คนอื่นสัมผัสตัวเครื่องจักร โดยเด็ดขาด จนกว่าจะตัดกระแสไฟฟ้าออกหรือถ้าต้องการออกจากตัวเครื่องจักร ให้กระโดดลงจากเครื่องจักร โดยอย่าสัมผัสโดนส่วนที่เป็นโลหะสื่อไฟฟ้า



ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยระหว่างการใช้งานเครื่องจักร



16. การหมุนเครื่องจักรบนพื้นเอียงอาจเกิดการพลิกคว่ำได้อย่าให้สวิงหมุนเครื่องจักรในขณะที่มีวัสดุอยู่ในบู๊ทถ้าทำให้เครื่องจักรเสียการทรงตัวได้
17. หลีกเลี่ยงการจอดหรือหยุดเครื่องจักรบนพื้นเอียง แต่ถ้าจำเป็นต้องนั่งลงกับพื้นแล้ว ใช้คอนไรมือถือไว้ที่หนึ่ง
18. ก่อนใช้งานเครื่องจักรให้บีบแปรงเตือนผู้ที่อยู่รอบเครื่องจักรให้ทราบด้วย ให้ก้าวจัดลึงที่เป็นอุปกรณ์การใช้งานเครื่องจักรออก เช่น ผืนผางที่เกาะติดกับกระบอกเพื่อให้มองเห็นสภาพการทำงาน ได้ชัดเจนขึ้น
19. ให้ลดความเร็วการเดินเครื่องจักรลงเมื่อขับเคลื่อนลงพื้นขรุขระ
20. เมื่อต้องขับเครื่องจักร ไปบนน้ำต้องตรวจสอบสภาพของดินใต้น้ำ, ความลึกของน้ำและอัตราการไหลของน้ำโดยอย่าให้ระดับน้ำสูงกว่าล้อตัวบาน

ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยระหว่างการใช้งานเครื่องจักร

21. หลีกเลี่ยงการขับเคลื่อนตัดขวางบนพื้นเอียงเพราะอาจทำให้เครื่องจักรเสียการทรงตัวได้
22. การขับเคลื่อนบนพื้นเอียงอาจเกิดอันตรายได้ให้เดินเครื่องจักรลงพื้นเอียงอย่างช้าๆและยกบู้งที่สูงจากพื้นไม่เกิน 20—30 ซม. (1 ฟุต) เพื่อให้บู้งนี้หยุดตัวเครื่องจักรได้กรณีฉุกเฉิน
23. การเลี้ยวเครื่องจักรบนพื้นเอียงอาจเกิดอันตรายได้ให้เลี้ยวเมื่อขับเคลื่อนเครื่องจักรบนพื้นที่ราบแล้วจะปลอดภัยกว่า
24. อย่าขับเคลื่อนเครื่องจักรบนพื้นเอียงเกินกว่า 35 องศา เพราะจะเกิดความเสียหายกับเครื่องยนต์ได้



หลักการทำงานกับรถยก

โดยมีข้อแนะนำดังนี้

- 1.1 พนักงานขับต้องพักผ่อนให้เพียงพอ
- 1.2 พนักงานขับต้องไม่มีอาการป่วย
- 1.3 พนักงานขับต้องไม่จ่วงจากฤทธิ์ยา
- 1.4 พนักงานขับต้องไม่อยู่ในสภาพมึนเมา
- 1.5 พนักงานขับต้องแต่งกายให้รัดกุม

พนักงานขับรถยกถือว่าเป็นบุคคลที่สำคัญที่จะช่วยป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ถ้าสภาพร่างกายมีความพร้อมในการทำงาน จะทำให้พนักงานขับมีสมาธิในการปฏิบัติงานร่วมกับรถยก และอีกอย่างที่สำคัญคือการปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาท



หลักการทำงานกับรถขุด

การป้องกันเกิดอุบัติเหตุ จากการทำงานร่วมกับเครื่องจักร โดยเฉพาะรถขุดขนาดใหญ่ จึงขอเสนอแนะวิธีการใช้งานรถขุดอย่างปลอดภัย โดยใช้หลัก 3 พร้อม ดังนี้

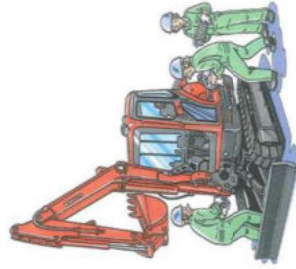
1. พนักงานขับพร้อม



พนักงานขับรถขุดถือว่าเป็นบุคคลที่สำคัญ เพราะเป็นผู้บังคับควบคุมรถขุด และพนักงานขับรถขุดจะต้องมีความรู้ ทักษะการใช้งาน และการบำรุงรักษา โดยได้ผ่านการฝึกอบรมหรือการแนะนำการใช้งานรถขุดจากผู้เชี่ยวชาญ ของบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถขุด หรือสถาบันที่จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับรถขุดโดยเฉพาะมาก่อน ถึงจะอนุญาตให้ใช้รถขุดได้ และก่อนปฏิบัติงาน สกภาพร่างกายของพนักงานขับจะต้องมีความพร้อมก่อนใช้งานรถขุดเสมอ

หลักการทำงานกับรถขุด

2. เครื่องจักรพร้อม



รถขุดต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานถึงแม้ว่าพนักงานขับมีความพร้อมและมีทักษะในการใช้รถขุดเป็นอย่างดีแต่ถ้ารถขุดอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน ก็จะมีโอกาสเกิดอุบัติเหตุได้สูงเช่นกันดังนั้นก่อนใช้งานรถขุดจะต้องมีการตรวจสอบพร้อมก่อนเสมอ

หลักการทำงานกับรถยนต์

โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

- 1.1 ตรวจสอบระบบเครื่องยนต์ เช่น ระดับน้ำมันเครื่องน้ำระบายความร้อน น้ำมันเชื้อเพลิง และการรั่วซึมตามจุดต่าง ๆ ของเครื่องยนต์
- 1.2 ตรวจสอบการรั่วซึมระบบไฮดรอลิกตามจุดต่าง ๆ เช่น กระบอกไฮดรอลิก มอเตอร์ มอเตอร์สวิตช์คอนโทรลวาล์วและสายไฮดรอลิกทั้งหมด
- 1.3 ตรวจสอบความเสียหายชุดช่วงล่าง เช่น ดินตะขาบ ลูกกลิ้ง สื่อน้ำ และการชำรุดของแตร็กพร้อมทั้งหมุด
- 1.4 ตรวจสอบการทำงานทั้งระบบ โดยการอวอร์มรถ อุปกรณ์เครื่องและถังเกตุของการที่ผิดปกติ เช่น ควันไฮโดลิคผิดปกติ การทำงาน ระบบไฮดรอลิกการรับร่น รวมไปถึงระบบไฟส่งสัญญาณ และไฟส่องสว่างต่าง ๆ ปกติหรือไม่
- 1.5 การหล่อลื่นตามจุดต่าง ๆ เช่น อัฒจรรย์ รวมถึงการตรวจสอบการคลาดตัวของโบลต์ นอตตามจุดต่างๆ โดยเฉพาะ โครงกันคว่ำเพราะเป็นโครงสร้างรับน้ำหนัก และการปรับตั้งระยะฟรีต่าง ๆ ให้อยู่ในค่าที่มาตรฐานที่กำหนด เช่น ความตึงของดินตะขาบเมื่อผลจากการตรวจสอบชุดทั้งหมุดพบจุดที่ชำรุดผิดปกติต้องทำการแก้ไขก่อนนำรถออกไปใช้งาน

หลักการทำงานกับรถยนต์

3. สภาพแวดล้อมในการทำงานพร้อม

สิ่งที่สำคัญอีกอย่างที่จะส่งผลกระทบต่อทำให้เกิดอุบัติเหตุก็คือ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เพราะหากพื้นที่ไม่เหมาะสม เช่น เป็นพื้นที่อากาศถ่ายเทไม่สะดวก หรือ พื้นที่ไม่เรียบและเป็นดินอ่อนนุ่ม ที่อาจพังทลายลงเนื่องจากรับน้ำหนักบรรทุกได้ไม่ไหว ดังนั้น ก่อนการเริ่มทำงานจะต้องมีการสำรวจพื้นที่ว่าจุดที่จะปฏิบัติงานนั้นเหมาะสมหรือไม่ โดยเฉพาะการปฏิบัติงานในโรงงานอุตสาหกรรม หรือเขตชุมชนเมือง ต้องมีการตรวจสอบชี้แจงแผนผังที่ดินว่ามีระบบไฟฟ้า ท่อน้ำประปา และท่อแก๊สในพื้นที่ก่อนมีการขุด หรือปฏิบัติงานหาทรายหรือหินแล้วสภาพแวดล้อมแล้วไม่เหมาะสม หรืออาจจะเกิดอุบัติเหตุได้ จะต้องไม่ทำงานในสภาพแวดล้อมดังกล่าว



หลักการทำงานกับรถยนต์

รถขุดเป็นอีกปัจจัยหนึ่ง ที่จะมีผลทำให้เกิดอุบัติเหตุขณะปฏิบัติงานได้ ถ้าขาดการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะ รถขุดขนาดเล็ก ที่มีระบบไฮดรอลิกในการขับเคลื่อนการทำงาน จะต้องได้รับการตรวจสอบเช็คทั้งก่อน และหลังของการใช้งาน ซึ่งพนักงานขับประจักษ์รถขุด จะต้องทำหน้าที่ในการตรวจสอบเช็คและคอยสังเกตอาการผิดปกติของรถขุด ตลอดเวลาขณะที่ใช้ งาน หากพบอาการที่ผิดปกติจะต้องหยุดรถ เพื่อตรวจสอบเช็คและแก้ไขความผิดปกติให้เรียบร้อยก่อนในใช้งานต่อไป

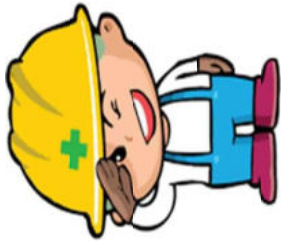
ขั้นตอนก่อนนำรถขุดไปใช้งาน

9 ขั้นตอนสำคัญเบื้องต้นก่อนนำรถขุดไปใช้งาน ก่อนนำรถขุดไปใช้งาน

1. เช็คข้อต่อ รอยต่อ และจุดที่ต้องมีการการหล่อลื่นทุกจุดให้ครบ...เน้นย้ำว่าทุกจุด
2. เช็คน้ำมันเครื่องว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสม คือ อยู่ระหว่างระดับ LOW และ HI (ถ้าคีย์มาก)
3. เช็คน้ำมันเชื้อเพลิง...ควรมีระดับไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของถัง
4. ตรวจสอบการสตาร์ท ข้อดีของรถขุดคือ ระบบของรถขุดมีความปลอดภัย เมื่อไม่ส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกาย ไปสัมผัสหรือไปบังคับคอนโทรลรถ ให้มีสติและต้องไว้ว่า รถไม่ทำงานเมื่อไม่แตะต้องคอนโทรล
5. สตาร์ทรถประมาณ 30 วินาที เพื่อปล่อยให้อากาศในห้องเครื่องยนต์มีการไหลเวียนไปยังห้องต่างๆ
6. ตรวจสอบการสตาร์ทในสถานที่กว้าง โดยบริเวณรอบๆต้องไม่มีสิ่งกีดขวางที่เกิดความเสี่ยงหาย เมื่อรถขุดมีปัญหามาแนะนำว่าในระยะ 1 ความยาวขีดยสุดของ...บูม+สลัก+บู๊จี้...อธิบายให้เห็นภาพคือ ยัดให้สุดเท่าที่จะทำได้
7. เช็คคอนโทรลโดยการโยก และดูการทำงานว่าเป็นปกติ คือตอบสนองคำสั่งตามการโยกคอนโทรลหรือไม่

การตรวจสอบระบบก่อนนำรถชุดไปใช้งาน

8. เช็คตัวเดินปกติ ตัวเดินช้าเร็ว(เต่า/กระต่าย) ว่าทำงานปกติหรือไม่
9. สุดท้าย...ให้มันติดทุกขณะเวลาขยับรถ ให้ฟังเสียงให้รู้สึกว่าอูบติดเหตุเกิดขึ้นได้ทุกเวลา ถ้าไม่มีสติและประมาท ให้คิดถึงครอบครัว ภรรยา ลูก และท้องไว้เสมอว่า “ความปลอดภัยนี้เราทำเพื่อครอบครัว ไม่มีเราพวกลำบากแม่”



วิธีการใช้ถังดับเพลิง



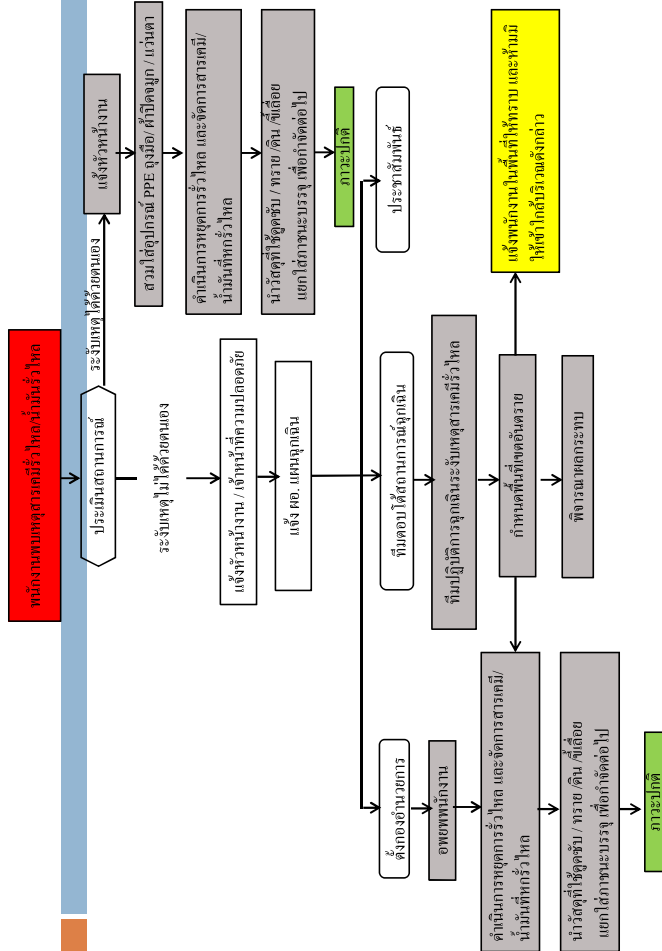
การดับเพลิงขั้นต้น

- การเกิดไฟ ประกอบด้วยองค์ประกอบ 3 อย่าง คือ ความร้อน เชื้อเพลิง และอากาศ
- การดับไฟ เป็นวิธีการกำจัดองค์ประกอบที่ทำให้เกิดไฟ
 - การกำจัดเชื้อเพลิง
 - การทำให้เย็นลง
 - การกำจัดออกซิเจน
- ประเภทของไฟ ประกอบด้วย 5 ประเภทดังนี้

FIRE CLASSES



แผนฉุกเฉินกรณีมีควันหรือไฟไหม้



ขยะจากวัสดุปนเปื้อนสารเคมี/น้ำมัน

ขยะจากวัสดุปนเปื้อนสารเคมี/น้ำมัน จัดเป็นขยะประเภทอันตราย ให้แยกใส่ภาชนะที่ห้ามทิ้งปนกับขยะอื่น เพื่อป้องกันการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม และการกำจัดที่ถูกต้องวิธี ขยะทั่วไปให้ทิ้งลงในถุงดำและใส่ในภาชนะที่โครงการกำหนด



การปฐมพยาบาลเบื้องต้น



กรณีที่มิควรสูดดม หายใจดมกลิ่นที่เสียดจากเครื่องใช้ หรือใช้ภาชนะที่สกปรกแล้ว ใช้ผ้าปิดปากและจมูก แล้วรีบพาผู้ประสบเหตุไปพบแพทย์



กรณีที่ผิวหนังสัมผัสกับสารเคมี ให้รีบถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมี แล้วรีบพาผู้ประสบเหตุไปพบแพทย์

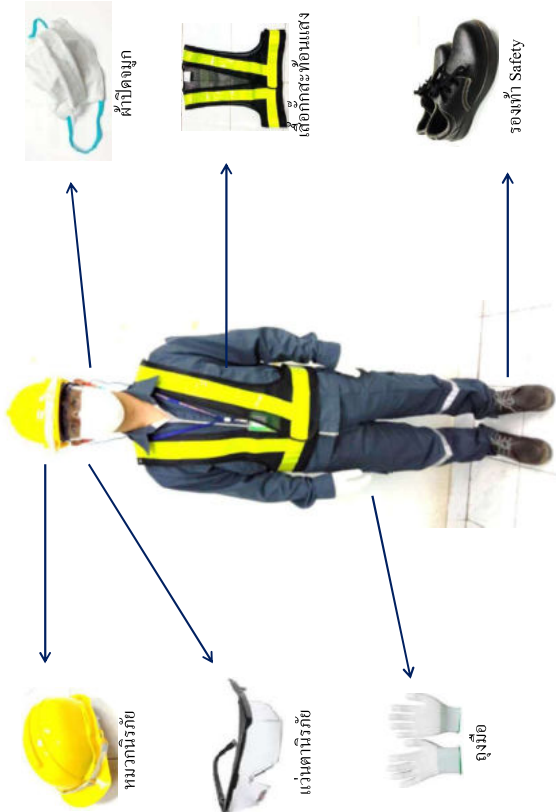


กรณีที่มือหรือร่างกายสัมผัสกับสารเคมี ให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดจำนวนมาก แล้วรีบพาผู้ประสบเหตุไปพบแพทย์

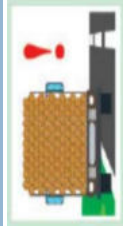


กรณีที่รับประทานสารเคมี ให้รีบดื่มน้ำสะอาดจำนวนมาก แล้วรีบพาผู้ประสบเหตุไปพบแพทย์

อุปกรณ์ PPE แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล



ข้อควรระวังเมื่อรถเสีย



1. พยายามจอดรถให้ตรงริมไหล่ทางในลักษณะที่ไม่ขัดขวางช่องทางการจราจร หลีกเลี่ยงการจอดรถบริเวณทางขึ้น-ลงสะพาน ถนนที่มีสี่ล้อทางแคบ หรือมีลักษณะเป็นคอขวดทางแยก ทางม้าลาย และปากซอยทางเข้า-ออกอย่างเด็ดขาด



2. ให้อยู่ภายในรถโดยเปิดไฟฉุกเฉิน



3. นำกรวย ป้ายสะท้อนแสง กิ่งไม้ หรือวัสดุอื่นๆ มาวางให้ห่างจากรถในระยะไม่ต่ำกว่า 50 เมตร



4. แจ้งหัวหน้างาน หรือเจ้าของรถ เพื่อทำการซ่อมแซม

โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

โรคจากการประกอบอาชีพ หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพ

● มีกลไกการเกิดเนื่องมาจากมีสิ่งคุกคาม (hazard)

ในงานที่ทำมา สัมผัส (exposure) กับร่างกายคนทำงาน จึงทำให้เกิด เป็นโรค (disease) ขึ้น

โรคจากสิ่งแวดล้อม หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษ



ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญของโรคจากการประกอบอาชีพ พ.ศ. 2564

- (1) โรคจากตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจาก หรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพที่สัมผัสตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว
- (2) โรคจากฝุ่นซิลิกา หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการประกอบอาชีพที่สัมผัสฝุ่นซิลิกา
- (3) โรคจากภาวะอับอากาศ หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพในภาวะอับอากาศ (ไยหีน) หรือโรคมะเร็งที่เกิดจากแอสเบสตอส (ไยหีน) หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพที่สัมผัส แอสเบสตอส (ไยหีน)
- (5) โรคหรืออาการสำคัญของพิษจากสารกำจัดศัตรูพืช หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติ ที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพที่สัมผัสสารกำจัดศัตรูพืช

โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

มลพิษ

หมายถึง ของเสีย วัตถุอันตราย สิ่งปนเปื้อน สารตกค้าง ที่ถูกปล่อยออกมาจากแหล่งกำเนิด หรือมีอยู่ในสิ่งแวดล้อมตามธรรมชาติ และยังหมายรวมไปถึงรังสีความร้อน แสง เสียง กลิ่น ความสั่นสะเทือน หรือเหตุอื่น ๆ ที่เกิด และถูกปล่อยออกมาจากสถานที่นั้น ๆ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบหรือเป็นภัยอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

แหล่งกำเนิดมลพิษ

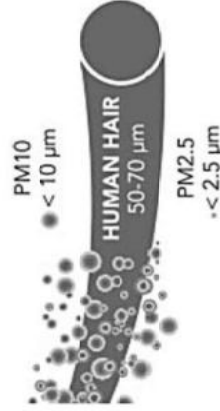
หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรม อาคาร สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะ และสถานที่ประกอบกิจการใด ๆ ซึ่งเป็นแหล่งที่มาของมลพิษนั้น ๆ



ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญของโรคจากสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2564

- (1) โรคจากตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจาก หรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษที่มีตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว
- (2) โรคหรืออาการที่เกิดจากการสัมผัสฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษที่มีฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน





(2) โรคหรืออาการที่เกิดจากการสัมผัสฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษที่มีฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน เกินกว่ามาตรฐานตามที่กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกิดจากโรคหรือภาวะอื่น ๆ ที่มีลักษณะอาการคล้ายคลึงกัน โดยมีอาการสำคัญดังต่อไปนี้

(2.1) หอบเหนื่อยมากขึ้นกว่าปกติ ไอบ่อยขึ้นกว่าปกติ มีปริมาณเสมหะมากขึ้นกว่าปกติ เสมหะเปลี่ยนสี อันอาจเป็นอาการของโรคปอดอุดกั้นเรื้อรังที่มีการกำเริบ (เฉียบพลัน) (Chronic obstructive pulmonary disease with (acute) exacerbation)

(2.2) ไอ แน่นหน้าอก หายใจมีเสียงหวีด หอบเหนื่อย อันอาจเป็นอาการของโรคหืดเฉียบพลัน (Acute asthma) ทั้งนี้ อาการดังกล่าวอาจหายได้เองหรืออาจหายได้เมื่อได้รับยาขยายหลอดลม



1. โรคที่เกิดขึ้นจากสารเคมี (38)
2. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางกายภาพ (10)
3. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางชีวภาพ
4. โรคระบบหายใจที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (10)
5. โรคผิวหนังที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (3)
6. โรคระบบกล้ามเนื้อและโครงสร้างกระดูก ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานหรือสาเหตุจากลักษณะงานที่จำเพาะหรือมีปัจจัยเสี่ยงสูงในสิ่งแวดล้อมการทำงาน
7. โรคเมร็งที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (16)
8. โรคอื่น ๆ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงาน

(2.3) เจ็บแสบที่บริเวณอกอย่างรุนแรงเฉียบพลันหรือฉะพักเป็นระยะเวลานานกว่า 20 นาที ซึ่งอาจเพ่งมีอาการดังกล่าวหรือมีอาการรุนแรงขึ้น ใจสั่น เหงื่อออก เท้าเย็นมากขึ้นกว่าปกติขณะออกกำลังกาย ริมฝีปากเขียวคล้ำขึ้นหมดสติ หรือเสียชีวิต อันอาจเป็นอาการของโรคหัวใจขาดเลือดแบบเฉียบพลัน (Acute ischemic heart diseases) หรือโรคภาวะหัวใจขาดเลือดแบบเฉียบพลันที่เกิดขึ้นหลังจากพบภาวะหัวใจขาดเลือด (Subsequent ST elevation (STEMI) and non-ST elevation (NSTEMI) myocardial infarction)

(2.4) ตาแดง แสบตา เคืองตา น้ำตาไหลมาก คันตา มีสารคัดหลั่งออกจากตาหรือ มีขี้ตา (Ocular discharge) อันอาจเป็นอาการของโรคเยื่อตาขาวอักเสบ (Conjunctivitis)

(2.5) ผิวหนังมีผื่นแดง คัน ตุ่มแดง ตุ่มน้ำ หรือมีตุ่มร่วมด้วย อันอาจเป็นอาการของโรคผื่นผิวหนังอักเสบ (Eczema) หรือผิวหนังมีผื่นบวมแดง (Wheal and flare) อันอาจเป็น อาการของโรคผื่นลมพิษ (Urticaria)



1. โรคที่เกิดขึ้นจากสารเคมี (38)

- ๑) เบริลเลียมหรือสารประกอบของเบริลเลียม
- ๒) แคดเมียม หรือสารประกอบของแคดเมียม
- ๓) ฟอสฟอรัส หรือสารประกอบของฟอสฟอรัส
- ๔) โครเมียม หรือสารประกอบของโครเมียม
- ๕) แมงกานีส หรือสารประกอบของแมงกานีส
- ๖) สารหนู หรือสารประกอบของสารหนู
- ๗)ปรอท หรือสารประกอบของปรอท
- ๘) ตะกั่ว หรือสารประกอบของตะกั่ว
- ๙) ฟลูออรีน หรือสารประกอบของฟลูออรีน
- ๑๐) คลอรีน หรือสารประกอบคลอรีน
- ๑๑) แอมโมเนีย
- ๑๒) คาร์บอนไดซัลไฟด์

- ๑๓) สารอนินทรีย์ฮาโลเจนของสารไฮโดรคาร์บอน
- ๑๔) เบนซีน หรือสารอนุพันธ์ของเบนซีน
- ๑๕) อนุพันธ์ไนโตรและอะมิโนของเบนซีน
- ๑๖) ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ หรือกรดซัลฟูริก
- ๑๗) ไนโตรกลีเซอริน หรือกรดไนตริกอื่น ๆ
- ๑๘) แอลกอฮอล์ กลีคอล หรืออีเทอร์
- ๑๙) คาร์บอนมอนอกไซด์ ไฮโดรเจนไซยาไนด์ หรือสารประกอบของไฮโดรเจนไซยาไนด์ไฮโดรเจนซัลไฟด์
- ๒๐) อะครีโลไนไตรล์
- ๒๑) ออกไซด์ของไนโตรเจน
- ๒๒) วานเดียม หรือสารประกอบของวานเดียม



ประกาศกระทรวงแรงงาน

กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

1. โรคที่เกิดขึ้นจากสารเคมี (38)

- ๒๓) พลาวง หรือสารประกอบของพลาวง
- ๒๔) เฮกเซน
- ๒๕) กรดแบริที่เป็นสาเหตุให้เกิดโรคฟัน
- ๒๖) แก๊สซัลเฟอร์
- ๒๗) ทดเลียม หรือสารประกอบของทดเลียม
- ๒๘) ออสเมียม หรือสารประกอบของออสเมียม
- ๒๙) เซลิเนียม หรือสารประกอบของเซลิเนียม
- ๓๐) ทองแดง หรือสารประกอบของทองแดง
- ๓๑) ดีบุก หรือสารประกอบของดีบุก
- ๓๒) สังกะสี หรือสารประกอบของสังกะสี
- ๓๓) ไอโซน ฟอสฟีน
- ๓๔) สารทำให้ระคายเคือง เช่น ปรอทวิน โนน หรือสารระคายเคืองต่อกระดูกตา เป็นต้น
- ๓๕) สารกำจัดศัตรูพืช
- ๓๖) อีลด์ไฮโดรฟอรัลไฮโดรไลต์และกลูตาไรลไฮโดรไลต์
- ๓๗) สารกลุ่มไดออกซิน
- ๓๘) สารเคมี หรือสารประกอบของสารเคมีอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน



ประกาศกระทรวงแรงงาน

กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

3. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางชีวภาพ

เช่น แบคทีเรีย ไวรัส เชื้อรา ปรสิต แมลง พืช นก สัตว์

4. โรคระบบหายใจที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (10)

- ๑) โรคกลุ่มนิวโมโคนิโอสิส เช่น ซิลิโคสิส แอสบสโทสิส ฯลฯ
- ๒) โรคปอดจากโลหะหนัก
- ๓) โรคบีสซิโนสิส
- ๔) โรคที่เกิดจากการทำงาน
- ๕) โรคปอดอักเสบภูมิไวเกิน
- ๖) โรคซิเดโรสิส
- ๗) โรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง
- ๘) โรคปอดจากอะลูมิเนียม หรือสารประกอบของอะลูมิเนียม
- ๙) โรคทางเดินหายใจส่วนบนเกิดจากสารภูมิแพ้ หรือสารระคายเคืองในที่ทำงาน
- ๑๐) โรคระบบหายใจอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน



ประกาศกระทรวงแรงงาน
กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

2. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางกายภาพ (10)

- ๑) โรคหูตึงจากเสียง
- ๒) โรคจากคลื่นสั่นสะเทือน
- ๓) โรคจากความกดดันอากาศ
- ๔) โรคจากรังสีแตกตัว
- ๕) โรคจากรังสีความร้อน
- ๖) โรคจากแสงอัลตราไวโอเลต
- ๗) โรคจากรังสีไม่แตกตัวอื่น ๆ
- ๘) โรคจากแสงหรือคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า
- ๙) โรคจากอุณหภูมิสูงหรือสูงผิดปกติ
- ๑๐) โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางกายภาพอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน



ประกาศกระทรวงแรงงาน

กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

5. โรคผิวหนังที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (3)

- ๑) โรคผิวหนังที่เกิดจากสาเหตุทางกายภาพ เคมี หรือชีวภาพอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน
- ๒) โรคผิวหนังจากการทำงาน
- ๓) โรคผิวหนังอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน

6. โรคระบบกล้ามเนื้อและโครงกระดูก ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานหรือสาเหตุจากลักษณะงานที่จำเพาะหรือมีปัจจัยเสี่ยงสูงถึงแนวโน้มการทำการงาน

7. โรคมะเร็งที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (16)

- ๑) แอสเบสตอส (ใยหิน)
- ๒) เบนซีน และเกลือของสารเบนซีน
- ๓) บีสโคล โรเบรทิลไฮโดร
- ๔) โครเมียมและสารประกอบของโครเมียม
- ๕) ถ่านหิน
- ๖) เมสลา - เมพริลามีน
- ๗) ไวนิลคลอไรด์
- ๘) เบนซีนหรืออนุพันธ์ของเบนซีน
- ๙) อนุพันธ์ของไนโตรและอะมิโนของเบนซีน
- ๑๐) รังสีคอสมิก



ประกาศกระทรวงแรงงาน
กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

7. โรคเมเร็งที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (16)

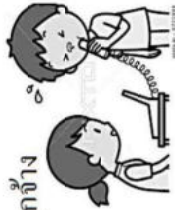
- ๑๑) น้ำมันดิน หรือผลิตภัณฑ์จากน้ำมันดิน เช่น น้ำมันถ่านหิน น้ำมันเกลือแร่ รวมทั้งผลิตภัณฑ์จากถ่านหินนั้น เช่น ขงมะดอย พราทินเหลว
- ๑๒) ไอคิวจากถ่านหิน
- ๑๓) สารประกอบของนิกเกิล
- ๑๔) ฝุ่นไม้
- ๑๕) ไอคิวจากเผาไหม้
- ๑๖) โรคเมเร็งที่เกิดจากปัจจัยอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน

8. โรคอื่น ๆ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงาน



“งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง” หมายความว่า งานที่ลูกจ้างทำเกี่ยวกับ

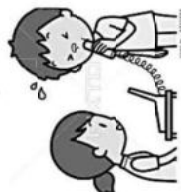
- (๑) สารเคมีอันตรายตามที่อธิบดีประกาศกำหนด
 - (๒) จุลชีวนเป็นพิษซึ่งอาจเป็นเชื้อไวรัส แบคทีเรีย รา หรือสารชีวภาพอื่น
 - (๓) กัมมันตภาพรังสี
 - (๔) ความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน ความกดดันบรรยากาศ
 - (๕) สภาพแวดล้อมอื่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพลูกจ้าง
- เช่น ฝุ่นสีย ฝุ่นไม้ ไอคิวจากการเผาไหม้



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ประเภทของการตรวจสุขภาพ

- 1) การตรวจสุขภาพก่อนจ้างงาน (pre-employment examination)
- 2) การตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน (pre-placement examination)
- 3) การตรวจสุขภาพตามระยะ (periodic examination)
- 4) การตรวจประเมินความพร้อมในการทำงาน (fitness for work examination)
- 5) การตรวจสุขภาพก่อนกลับเข้าทำงาน (return to work examination)
- 6) การตรวจสุขภาพก่อนเกษียณ (retirement examination)



กายภาพ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางกายภาพ (Physical Hazards)

1. เสียงดัง การสูญเสียการได้ยินจากการทำงาน
2. ความสั่นสะเทือน เฉพาะที่ และทั้งร่างกาย
3. ความกดดันบรรยากาศต่ำ และสูง
4. ความร้อน Heat cramp, Heat exhaustion, Heat stroke
5. แสงสว่าง UV, IR, Visible light
6. รั้งสี แอลฟา เบต้า แกมมา



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

2. อันตรายต่อสุขภาพทั่วไป

- ❖ ความดันโลหิตสูงขึ้น
- ❖ การเต้นของหัวใจผิดปกติ
- ❖ ระบบประสาท และระบบต่อมไร้ท่อทำงานผิดปกติ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

1. อันตรายต่อการได้ยิน

การสูญเสียการได้ยินแบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ

การสูญเสียการได้ยินแบบชั่วคราว

จะเกิดขึ้นจากการสัมผัสเสียงดังเป็นระยะเวลาหนึ่ง ทำให้เซลล์ขนกระทบกระเทือน ไม่สามารถทำงานได้ชั่วคราวแต่เซลล์ขนจะกลับสู่สภาพเดิมได้หลังสิ้นสุดการสัมผัสเสียงดังเป็นเวลาประมาณ 14 – 16 ชั่วโมง

การสูญเสียการได้ยินแบบถาวร

เซลล์ขนจะไม่สามารถทำการรักษาให้การได้ยินกลับสู่สภาพเดิมได้

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

3. อันตรายต่อความปลอดภัยในการทำงาน

- ❑ ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง
- ❑ รบกวนการติดต่อสื่อสาร
- ❑ ทำให้เกิดอุบัติเหตุ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

อาการที่แสดงว่าเกิดปัญหาเกี่ยวกับการได้ยิน

- ☐ สูญเสียการได้ยินชั่วคราวหลังจากอยู่ในบริเวณแหล่งกำเนิดเสียงเป็นเวลานาน
- ☐ พนักงานบ่นว่าปวดศีรษะหรือเกิดอาการ“หูแว่ว”
- ☐ มีปัญหาในการสื่อสารในที่ที่มีเสียงดังมากหรือต้องพูดกันในระยะใกล้ๆ จึงจะเข้าใจ
- ☐ ไม่ได้ยินสัญญาณเตือนภัย



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ประเภทของการสั่นสะเทือน

การสั่นสะเทือนทั่วร่างกาย

เช่น การขับรถไฟร์คลิฟ รถแทรกเตอร์ รถบรรทุก



การสั่นสะเทือนเฉพาะส่วน

เช่น การใช้เครื่องเจาะ เครื่องเจียร



หลักการป้องกันและควบคุมอันตรายจากเสียง

การควบคุมที่แหล่งกำเนิดเสียง

ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง บำรุงรักษาเครื่องจักร เพื่อลดเสียงดังจากเครื่องจักร

การควบคุมที่ทางผ่านของเสียง

จัดหาวัสดุกันระหว่างแหล่งเสียงกับพนักงาน ใช้วัสดุดูดซับเสียง

การควบคุมที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน

สวมอุปกรณ์ป้องกันเสียงตลอดเวลาการทำงาน

ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน

เผยแพร่ความรู้ถึงอันตรายของเสียงและประโยชน์การใช้อุปกรณ์ป้องกัน



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ผลของการสั่นสะเทือนต่อสุขภาพ

การสั่นสะเทือนทั่วร่างกาย

- โครงสร้างกระดูกเปลี่ยนแปลง
- กระดูกสันหลังอักเสบ
- ปวดช่องท้องส่วนบน
- ผิดปกติของหูชั้นใน

การสั่นสะเทือนเฉพาะส่วน

- เนื้อเยื่อของมือด้าน แขนง
- ปวดข้อ ข้อต่อ
- ผิดปกติของหลอดเลือด
- นิ้วซีด มือตาย



Vascular Injury



Musculoskeletal Injuries



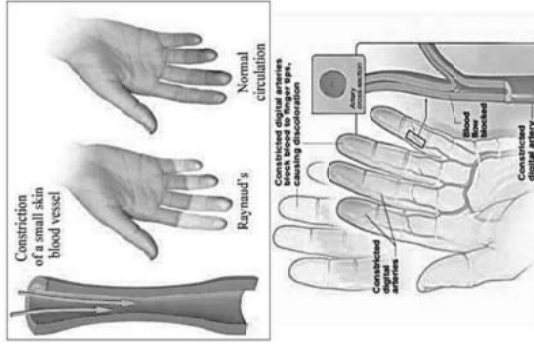
Neurological Injuries

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

Raynaud's Phenomenon

(White Finger หรือ Vibration Syndrome)

- ◆ สาเหตุเกิดจากการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการสั่นสะเทือนเป็นเวลานาน เช่น คนที่ต้องทำงานกับเครื่องมือขุดเจาะ
- ◆ เกิดจากความผิดปกติของการไหลเวียนเลือดบริเวณนิ้ว โดยเส้นเลือดบริเวณนั้นเกิดการตีบ หรือหดตัว
- ◆ ทำให้ ขาวซีด เย็น และมืออาการชา
- ◆ หากขาดเลือดไปเลี้ยงเป็นเวลานาน สีจะเปลี่ยนเป็นน้ำเงินม่วง



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางเคมี (Chemical Hazards)

1. ฝุ่น (Dust)
2. ฟุ้ง (Fumes)
3. คาร์บอน (Smoke)
4. ละออง (Mists)
5. ก๊าซ (Gases)
6. ไอ (Vapors)
7. ตัวทำละลาย (Solvent)



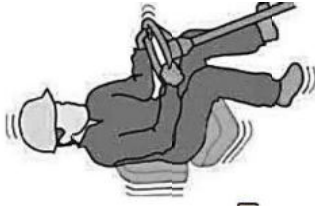
หลักการป้องกันและควบคุม อันตรายจากสั่นสะเทือน

การควบคุมที่แหล่งกำเนิด

การใช้วัสดุที่เหมาะสม / ใช้วัสดุดูดซับการสั่นสะเทือนไว้ที่เครื่องจักร

การควบคุมที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน

สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้า ถุงมือ
นิวส์ดูป้องกันสั่นสะเทือนบริเวณที่นั่ง
จำกัดเวลาในการทำงาน
ตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน และตรวจร่างกายเป็นระยะๆ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ฝุ่น (DUST)

- อนุภาคของแข็งหรือเส้นใยขนาดเล็ก เกิดจากการแตกตัว บด ตัด ชัด เจาะ โดยทั่วไปมีขนาด 0.1 ถึง 25 ไมครอน ขนาดยิ่งเล็เท่าไรยิ่งลอยอยู่ในอากาศได้นาน



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ฟุ้งหรือไอโลหะ (FUME)

- เกิดขึ้นเมื่อโลหะได้รับความร้อนจนกลายเป็นไอ และเย็นตัวลงอย่างรวดเร็ว เกิดเป็นอนุภาคของแข็งเล็กๆ ลอยอยู่ในอากาศได้ มีขนาด **0.001 ถึง 1 ไมครอน** พบได้ในงานเชื่อมโลหะ งานบัดกรี และหลอมโลหะ เป็นต้น



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

แก๊ส (GAS)

- สารที่มีรูปร่างและปริมาตรไม่แน่นอน ฟุ้งกระจายในบรรยากาศได้ กระจายไปได้ไกลและเร็ว อาจมีกลิ่นหรือไม่มีก็ได้ เช่น ออกซิเจน คาร์บอนมอนอกไซด์ เป็นต้น



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ละออง (MIST)

- เป็นอนุภาคของเหลว เกิดจากการฉีด หรืออัดของเหลวให้แตก กลายเป็นหยดเล็กๆ ฟุ้งและกระจายอยู่ในบรรยากาศได้ มีขนาด **0.01 ถึง 10 ไมครอน** พบได้ในงานพ่นสี งานพ่นยาฆ่าแมลง เป็นต้น



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ไอรระเหย (VAPOR)

- สารที่อยู่ในสถานะแก๊ส เกิดจากการระเหยของเหลวที่อุณหภูมิปกติ หรือเมื่อได้รับความร้อน เช่น ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ เป็นต้น



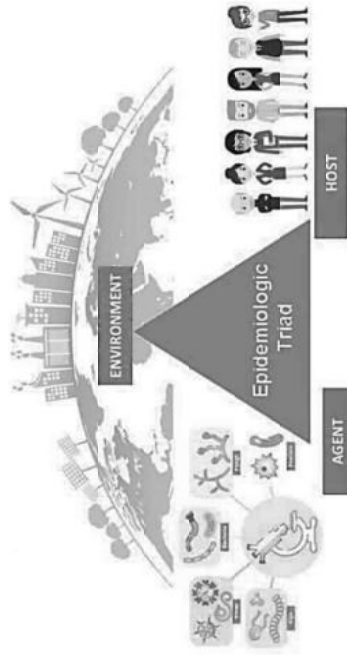
สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางชีวภาพ (Biological Hazards)

1. การติดเชื้อโรค โรคแอนแทรกซ์ (เชื้อแบคทีเรีย) โรคปอดขาวนา (เชื้อรา สปอร์ของจุลินทรีย์) โรคปอดจากนกแฟนซีเมอร์ โรคปอดชานอ้อย (เชื้อรา)
- โรคบิสซิโนซิส (สิ่งทอ ฝุ่นฝ้าย ภูมิแพ้ เชื้อรา แบคทีเรีย)
- โรคฉี่หนู โรคไวรัสตับอักเสบ โรคเอดส์
- โรคระบบทางเดินหายใจเฉียบพลันรุนแรง (ไวรัส)
2. การเป็นโรคพยาธิ
3. การระคายเคือง
4. การถูกแมลง สัตว์กัด ต่อย



องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงาน



1. ผู้ปฏิบัติงาน (Host)
2. สิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (Agent)
3. สิ่งแวดล้อมทั่วไป (Environment)

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางกายศาสตร์ และปัจจัยทางจิตสังคม (Ergonomics and Psychosocial Hazards)

1. ความเครียด เบื่อหน่าย ค่าจ้างน้อย
2. สภาพงาน สถานการณ์ที่ไม่เหมาะสม กระการทำงาน
3. ปัญหาทางจิตวิทยาสังคม การทำงานซ้ำซาก
4. เจ็บป่วยจากท่าทางการทำงานที่ไม่เหมาะสม

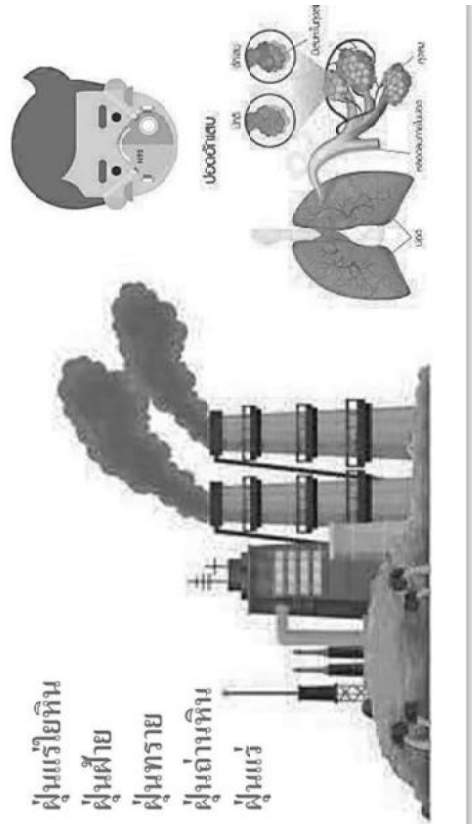


องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงาน

ตัวคนที่ทำงาน	สิ่งแวดล้อม ที่ทำให้เกิดโรค	สภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อม
Host	Agent	Environment
อายุ เพศ กรรมพันธุ์และเชื้อชาติ ภาวะทางโภชนาการ พื้นฐานการศึกษา สรีรวิทยา ด้านจิตใจ ด้านพฤติกรรม ภูมิคุ้มกันโรค	เคมี กายภาพ ชีวภาพ การยศาสตร์ จิตวิทยาสังคม	ความสะอาด การระบายอากาศ ความแออัด



โรคปอดจากการประกอบอาชีพ



โรคปอดจากการประกอบอาชีพ

แอสเบสตไตติส (Asbestosis)

เกิดจากการหายใจเอาฝุ่นแร่ใยหิน (asbestos fiber) เข้าสู่ทางเดินหายใจ ทำให้เกิดปฏิกิริยาอักเสบและพังผืด โดยองค์การ International Agency for Research on Cancer (IARC) ได้จัดให้เป็นสารที่มีข้อมูลยืนยันชัดเจนว่าก่อมะเร็งในมนุษย์

อาการและอาการแสดงมักมีประวัติการสัมผัสไม่ต่ำกว่า 15 ปี อาการส่วนใหญ่คือ หอบเหนื่อยเวลาออกแรง ไอ อาจมีอาการเจ็บหน้าอก

อาชีพและลักษณะงานเสี่ยงเกี่ยวข้องกับกระเบื้องมุงหลังคา ท่อซีเมนต์ ฉนวนกันความร้อน ผ้าเบรก ผ้าครีซ การรื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง

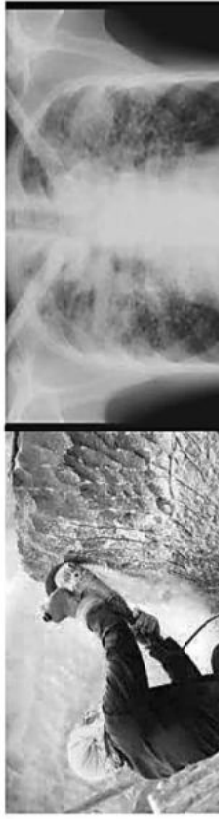


โรคปอดจากการประกอบอาชีพ

ซิลิโคติส (Silicosis)

เกิดจากการหายใจเอาซิลิกาฝุ่นเล็ก (crystalline silica) เข้าไปในปอด โดยองค์การ International Agency for Research on Cancer (IARC) ได้จัดให้ซิลิกาเป็นสารที่มีข้อมูลยืนยันชัดเจนว่าก่อมะเร็งปอดในมนุษย์ และผู้ป่วยที่เป็นโรคซิลิโคติสจะมีความเสี่ยงกับโรควัณโรคมากขึ้นด้วย

อาการและอาการแสดงหอบเหนื่อย ไอเรื้อรัง ขึ้นกับปริมาณและระยะเวลาที่สัมผัสซิลิกา ในผู้ที่สัมผัสมานานจนเรื้อรังอาจใช้เวลามากกว่า 5 ปีหลังสัมผัสจึงเกิดอาการอาชีพและลักษณะงานเสี่ยง การเจาะพื้นดิน โรงโม่หิน การผลิตกระเบื้อง การขัดผิวเซรามิก การท่นทราย การหลอมแก้ว เป็นต้น



โรคปอดจากการประกอบอาชีพ

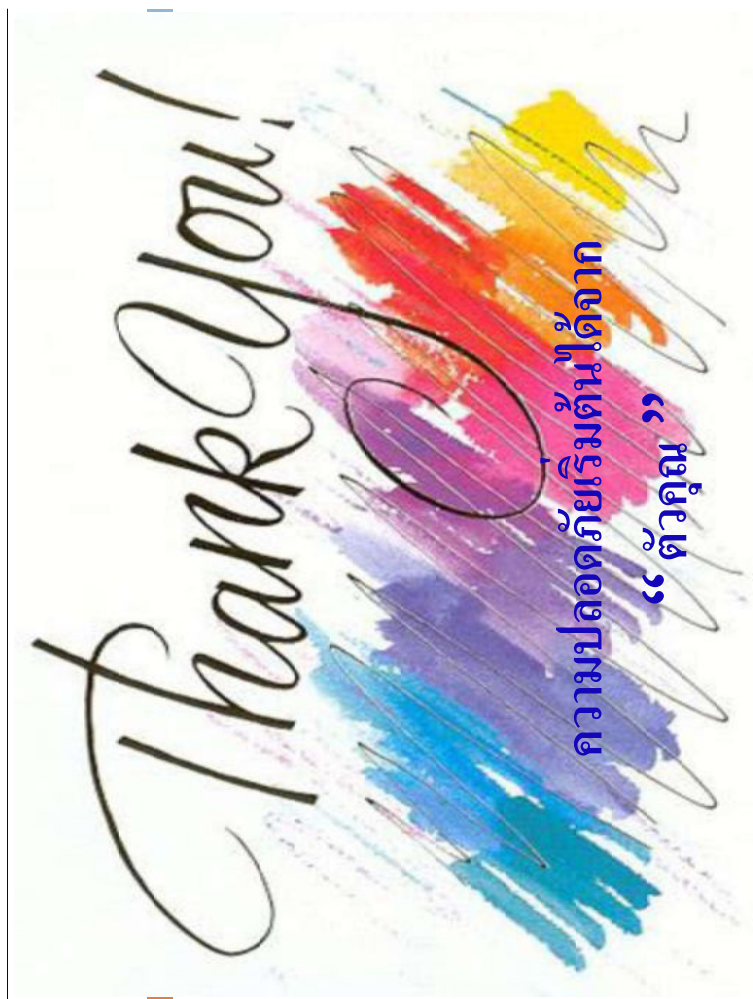
โรคปอดฝุ่นฝ้าย (Byssinosis)

เกิดจากการสูดหายใจเอาใยของฝ้าย ป่าน ปอ ถินป็น และฝุ่นผงของพืชเข้าไปในปอด ส่วนใหญ่ถือเกิน 2 ปีขึ้นไป

อาการไอ แน่นหน้าอก หายใจเหนื่อยหอบ มักเกิดในช่วงไม่กี่วันแรกของการทำงาน โดยเฉพาะในตอนเช้าวันแรกของการทำงานหลังจากวันหยุดสุดสัปดาห์ แล้วอาการจะทุเลาลงในตอนเย็น แต่วันถัดมา อาการจะค่อย ๆ ลดลงจนคืนชีพเกือบเป็นปกติเมื่อได้หยุดพักในวันหยุดงาน

กลุ่มเสี่ยงคือ คนงานในโรงงานทอผ้าและสิ่งทอต่าง ๆ ที่ใช้ฝ้าย ป่าน ปอ หรือ ถินป็น เป็นวัตถุดิบในการผลิต รวมทั้งผู้ที่ทำงานคัดแยกเสื้อผ้า ทำกระสอบ พรหม ผ้าห่ม หมอน เครื่องนอนต่าง ๆ





ความปลอดภัยในการทำงาน



บริษัท สยามพัฒนาเครื่องจักร จำกัด
บริการเครื่องจักรกลหนักและขนส่ง



นางสาวบุษยิกา สุนทร
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ความปลอดภัยในการทำงาน

อุบัติเหตุ คือ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างไม่คาดหมาย
และเมื่อเกิดขึ้นแล้ว จะมีผลกระทบกระเทือนต่อการทำงาน
ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย หรือบุคคลได้รับบาดเจ็บ



ความปลอดภัยในการทำงาน

@ สาเหตุโดยสาเหตุโดยทั่วไปของอุบัติเหตุทั่วไปของอุบัติเหตุ

1. ความรู้เท่าไม่ถึงการณ์

มักเกิดกับบุคคลที่เข้าทำงานใหม่ ๆ หรือเข้าทำงานกับ
เครื่องมือ เครื่องจักรใหม่ โดยที่ไม่ได้รับคำอธิบายถึงการ
ปฏิบัติและการทำงานของเครื่องมือเครื่องจักรโดยละเอียด
จึงมักจะทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นบ่อย ๆ

- การสอนเกี่ยวกับความปลอดภัยยังไม่ดีพอ
- กฎความปลอดภัยไม่มีผลบังคับใช้
- ไม่ได้วางแผนงานความปลอดภัยไว้เป็นส่วนหนึ่งของงาน
- จุดอันตรายต่าง ๆ ไม่ได้ทำการแก้ไข
- อุปกรณ์ความปลอดภัยไม่ได้จัดให้
- ขาดความรู้หรือไม่ได้ตระหนักในเรื่องความปลอดภัย

ความปลอดภัยในการทำงาน

2. ความประมาท

- เกิดจากมีความเชื่อมั่นมากเกินไปเนื่องจากทำงานมานาน
- การละเลยไม่เอาใจใส่หรือมีทัศนคติผิด ๆ ในเรื่องความปลอดภัย
- เครื่องป้องกันอันตรายหรือเครื่องกันจัดไว้ให้ แต่ไม่ใช้หรือถอดออก
- ใช้เครื่องมือเครื่องใช้ไม่ถูกต้องกับลักษณะของงานที่ทำ
ถึงแม้ว่าจะมีเครื่องมือที่ถูกต้องให้เลือกใช้ที่เหมาะสมก็ตาม
- ขกของด้วยวิธีผิด ๆ จนน่าจะเกิดอันตราย
- อิริยาบทในการเคลื่อนไหวน่าจะเกิดอันตราย เช่น การเดิน
การวิ่ง การกระโดด การก้าว การปีนป่าย
- การหยอกล้อ หรือล้อเล่นในระหว่างการทำงาน

ความปลอดภัยในการทำงาน

3. สภาพร่างกายของบุคคล

- อ่อนเพลีย เนื่องจากไม่สบายเป็นไข้แล้วเข้าทำงานหนัก
- หูหนวก
- สายตาไม่ดี
- โรคหัวใจ
- สภาพร่างกายไม่เหมาะกับงาน

4. สภาพจิตใจของบุคคล

- ขาดความความตั้งใจในการทำงาน
- ขาดความสามารถในการควบคุมอารมณ์ในขณะทำงาน
- ตื่นเต้นง่าย ขวัญอ่อน ตกใจง่าย

ความปลอดภัยในการทำงาน

5. อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร มีข้อบกพร่องอาจเนื่องจากสาเหตุ เช่น

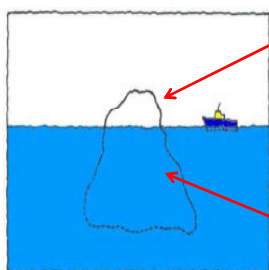
- ใช้เครื่องมือไม่ถูกขนาด
- ใช้เครื่องมือที่สึกหรอชำรุด ทื่อ หรือหัก
- ใช้เครื่องมือที่ปราศจากด้ามหรือที่จับที่เหมาะสม
- ไม่ใช้เครื่องป้องกันอันตราย
- จัดตั้งงานไม่ได้ขนาด และไม่มั่นคง
- ละเลยต่อการบำรุงรักษา เช่น น้ำมันหล่อลื่นไม่เพียงพอ

6. สภาพของบริเวณปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย เช่น

- แสงสว่างไม่เพียงพอ
- เสียงดังมากเกินไป
- การระบายอากาศที่ไม่เหมาะสม
- ความสกปรก
- บริเวณที่คับแคบ
- มีสารเคมี และเชื้อเพลิง
- พื้นที่ลื่น เนื่องจากคราบน้ำมัน
- หลุมและสิ่งกีดขวางทางเดิน
- การสูญเสียเนื่องจากการเกิดอุบัติเหตุ

ความปลอดภัยในการทำงาน

ผลกระทบจากอุบัติเหตุ



ผลกระทบทางตรง

ผลกระทบทางอ้อม

1. การสูญเสียโดยตรง

- ได้รับบาดเจ็บ พิการ หรือตาย และอาจทำให้ผู้อื่นได้รับอันตรายด้วย
- ทำให้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ตลอดจนทรัพย์สินอื่นๆ ชำรุดเสียหาย
- การสูญเสียที่คิดเป็นเงินที่นายจ้างหรือ รัฐบาลต้องจ่ายโดยตรง ให้แก่ผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุจากการทำงาน เช่น ค่ารักษาพยาบาล เงินทดแทนที่ต้องจ่ายโดยรัฐหรือโรงงาน ค่าทำขวัญ

ความปลอดภัยในการทำงาน

2. การสูญเสียโดยทางอ้อม

- คือ การสูญเสียซึ่งมักจะคิดไม่ถึง หรือไม่ค่อยได้คิดว่าเป็นการสูญเสียเป็นลักษณะการสูญเสียที่แฝงอยู่ไม่ปรากฏเด่นชัด เช่น
- สูญเสียแรงงานของลูกจ้างที่ได้รับบาดเจ็บ จะต้องใช้เวลาพักฟื้นจนกว่าจะหาย
 - สูญเสียเวลาของลูกจ้างคนอื่น ๆ ซึ่งหยุดทำงานในขณะที่เกิดอุบัติเหตุด้วยเหตุผลต่อไปนี้ ความอยากรู้อยากเห็นเข้าไปมุงดูซักถามเหตุการณ์ด้วยความสนใจของลูกจ้างผู้บาดเจ็บ ตื่นเต้น หรือช่วยเหลือผู้บาดเจ็บในการทำปฐมพยาบาลหรือนำส่งโรงพยาบาล
 - สูญเสียเวลาของแพทย์หรือพยาบาล หรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ในการปฐมพยาบาล
 - ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักรกล เครื่องมือ
 - ทำให้ปริมาณผลผลิตขาดหายไป ผลิดให้ผู้ใช้ไม่ทันเวลา เงินรางวัลโบนัสประจำปีลดน้อยลงไป
 - สูญเสียผลกำไรส่วนหนึ่งไป เนื่องจากลูกจ้างบาดเจ็บและเครื่องจักรหยุดทำงาน
 - ทำให้คนงานขวัญเสีย เกิดความกลัว ประสิทธิภาพการทำงานลดลง
 - ครอบครัวต้องสูญเสียกำลังหลัก กำลังใจ สูญเสียรายได้

ความปลอดภัยในการทำงาน

หลักความปลอดภัยในการทำงานโดยทั่วไป

เรื่องสุขภาพความปลอดภัยไม่ใช่เรื่องของใคร คนใดคนหนึ่ง เป็นเรื่องที่ ทุกฝ่ายต้องช่วยกัน ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ หรือสถานประกอบการ และลูกจ้าง ต้องตระหนักและให้ความสำคัญต่อเรื่องสุขภาพความปลอดภัย ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย วางนโยบาย เรื่องนี้อย่างจริงจังเคร่งครัด และร่วมมือกับ ผู้ปฏิบัติงาน ช่วยกัน ดูแลตรวจสอบอย่างจริงจัง และต้องคำนึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้

- จะต้องยอมรับ และปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยของโรงงานโดยเคร่งครัด
- ใช้เครื่องมือให้ถูกวิธี ถูกขนาด และถูกกับงาน
- แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงงาน และใช้เครื่องป้องกันอันตรายทุกครั้ง ที่ปฏิบัติงานที่กำหนดให้ใช้เครื่องป้องกัน

ความปลอดภัยในการทำงาน

- หลีกเลี่ยงการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือหรือเครื่องจักรที่ชำรุดเสียหาย หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน
- เก็บรักษาอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ เมื่อนำไปใช้งานต้องเก็บไว้ให้ถูกต้องทุกครั้ง
- รักษาความสะอาดทางเดินในโรงงาน และติดป้ายแสดงให้ชัดเจนที่บริเวณปฏิบัติงานที่มีอันตราย
- รู้จักตำแหน่ง หรือที่ติดตั้งเครื่องดับเพลิงตลอดจนวิธีการใช้
- ปฏิบัติตามคำเตือนหรือเครื่องหมายแสดงอันตรายใด ๆ ภายในโรงงาน
- อย่าวิ่งหรือหยอกล้อกันในโรงงาน
- ในกรณีเกิดอุบัติเหตุให้รีบช่วยเหลือทันที

หลักการทำงานที่ปลอดภัย

การป้องกันเกิดอุบัติเหตุ จากการทำงานร่วมกับเครื่องจักรอย่างปลอดภัย โดยใช้หลัก 3 พร้อม ดังนี้

1. พนักงานขับพร้อม



พนักงานขับรถหรือพนักงานควบคุมเครื่องจักรถือว่าเป็นบุคคลที่สำคัญ เพราะเป็นผู้บังคับควบคุมรถ และพนักงานขับรถจะต้องมีความรู้ ทักษะการใช้งาน และการบำรุงรักษา โดยได้ผ่านการฝึกอบรมหรือการแนะนำการใช้งานรถจากผู้เชี่ยวชาญหรือสถาบันที่จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับรถโดยเฉพาะมาก่อน ถึงจะอนุญาตให้ขับรถได้ และก่อนปฏิบัติงาน สภาพร่างกายของพนักงานขับจะต้องมีความพร้อมก่อนใช้งานรถ และเครื่องจักรเสมอ

หลักการทำงานที่ปลอดภัย



โดยมีข้อแนะนำดังนี้

- 1.1 พนักงานขับต้องพักผ่อนให้เพียงพอ
- 1.2 พนักงานขับต้องไม่มีอาการป่วย
- 1.3 พนักงานขับต้องไม่มัวงจากฤทธิ์ยา
- 1.4 พนักงานขับต้องไม่อยู่ในสภาพมึนเมา
- 1.5 พนักงานขับต้องแต่งกายให้รัดกุม

พนักงานขับรถหรือพนักงานควบคุมเครื่องจักรถือว่าเป็นบุคคลที่สำคัญที่จะช่วยป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ถ้าสภาพร่างกายมีความพร้อมในการทำงาน จะทำให้พนักงานขับมีสมาธิในการปฏิบัติงานร่วมกับรถชุด และอีกอย่างที่สำคัญคือการปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาท

2. เครื่องจักรพร้อม



รถหรือเครื่องจักรต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานถึงแม้ว่าพนักงานขับมีความพร้อม และมีทักษะในการใช้รถชุดเป็นอย่างดีแต่ถ้ารถหรือเครื่องจักรอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน ก็จะมีโอกาสเกิดอุบัติเหตุได้สูงเช่นกัน ดังนั้นก่อนใช้งานรถหรือเครื่องจักรจะต้องมีการตรวจเช็คความพร้อมก่อนเสมอ

โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

- 1.1 ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์ เช่น ระดับน้ำมันเครื่อง น้ำ ระบายความร้อน น้ำมันเชื้อเพลิง และการรั่วซึมตามจุดต่าง ๆ ของเครื่องยนต์
- 1.2 ตรวจเช็คการรั่วซึมระบบไฮดรอลิกตามจุดต่าง ๆ เช่น กระบอกไฮดรอลิก มอเตอร์ มอเตอร์สวิตช์คอนโทรลวาล์วและสายไฮดรอลิกทั้งหมด
- 1.3 ตรวจเช็คความเสียหายชุดช่วงล่าง เช่น ล้อ ยาง ดินตะขาบ ลูกกลิ้ง ล้อนำ และการชำรุดของ แตร็กเฟรมทั้งหมด
- 1.4 ตรวจเช็คการทำงานทั้งระบบ โดยการวอร์มรถชุด อุณหภูมิเครื่อง และสังเกตอาการที่ผิดปกติ เช่น ควั่น ไอเสียสีปกติ การทำงานระบบไฮดรอลิกราบรื่น รวมไปถึงระบบไฟส่ง สัญญาณ และไฟส่องสว่างต่างๆ ปกติหรือไม่
- 1.5 การหล่อลื่นตามจุดต่าง ๆ เช่น อัดจาระบี รวมถึงการตรวจเช็คการคลายตัวของโบลต์ นอตตามจุดต่างๆ โดยเฉพาะ โครงกันคว่ำ เพราะเป็นโครงสร้างนิรภัย และการปรับตั้งระยะฟรีต่าง ๆ ให้อยู่ในค่าที่มาตรฐานที่กำหนด เช่น ความตึงของดินตะขาบเมื่อผลจาก การตรวจเช็คทั้งหมดพบจุดที่ชำรุดผิดปกติต้องทำการแก้ไขก่อนนำรถหรือเครื่องจักรไปใช้งาน

3. สภาพแวดล้อมในการทำงานพร้อม

สิ่งที่สำคัญอีกอย่างที่จะส่งผลกระทบทำให้เกิดอุบัติเหตุ นั่นก็คือ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน เพราะหากพื้นที่ไม่เหมาะสม เช่น เป็นพื้นที่อากาศถ่ายเทไม่สะดวก หรือพื้นที่ลาดเอียง และเป็นดินอ่อนนุ่ม ที่อาจพังทลายลงเนื่องจากรับน้ำหนักรถชุดไม่ไหว ดังนั้น ก่อนการเริ่มทำงานจะต้องมีการสำรวจพื้นที่ว่าจุดที่จะปฏิบัติงานนั้นเหมาะสมหรือไม่ โดยเฉพาะการปฏิบัติงานในโรงงานอุตสาหกรรม หรือเขตชุมชนเมือง ต้องมีการตรวจเช็คแผนผังที่ดินว่ามีระบบไฟฟ้า ท่อน้ำประปา และท่อแก๊สในพื้นที่ก่อนมีการขุด หรือปฏิบัติงาน หากตรวจเช็คแล้วสภาพแวดล้อมดูแล้วไม่เหมาะสม หรืออาจจะเกิดอุบัติเหตุได้ จะต้องไม่ทำงานในสภาพแวดล้อมดังกล่าว โดยให้รายงานต่อหัวหน้างานถึงสภาพแวดล้อมที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทันที

การดับเพลิงขั้นต้น

- **การเกิดไฟ** ประกอบด้วยองค์ประกอบ 3 อย่าง คือ ความร้อน เชื้อเพลิง และอากาศ
- **การดับไฟ** เป็นวิธีการกำจัดองค์ประกอบที่ทำให้เกิดไฟ
 - การกำจัดเชื้อเพลิง
 - การทำให้เย็นลง
 - การกำจัดออกซิเจน
- ประเภทของไฟ ประกอบด้วย 5 ประเภทดังนี้

FIRE CLASSES



วิธีการใช้ถังดับเพลิง

การใช้ถังดับเพลิง

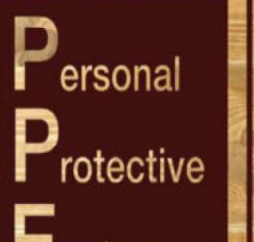
ดึง ปลด กด ส่าย

ดึงสลักนิรภัย ปลดสายฉีด กดที่คันบีบ ส่ายปลายสาย

ของถังดับเพลิง ไปทั่วบริเวณ

bigTH

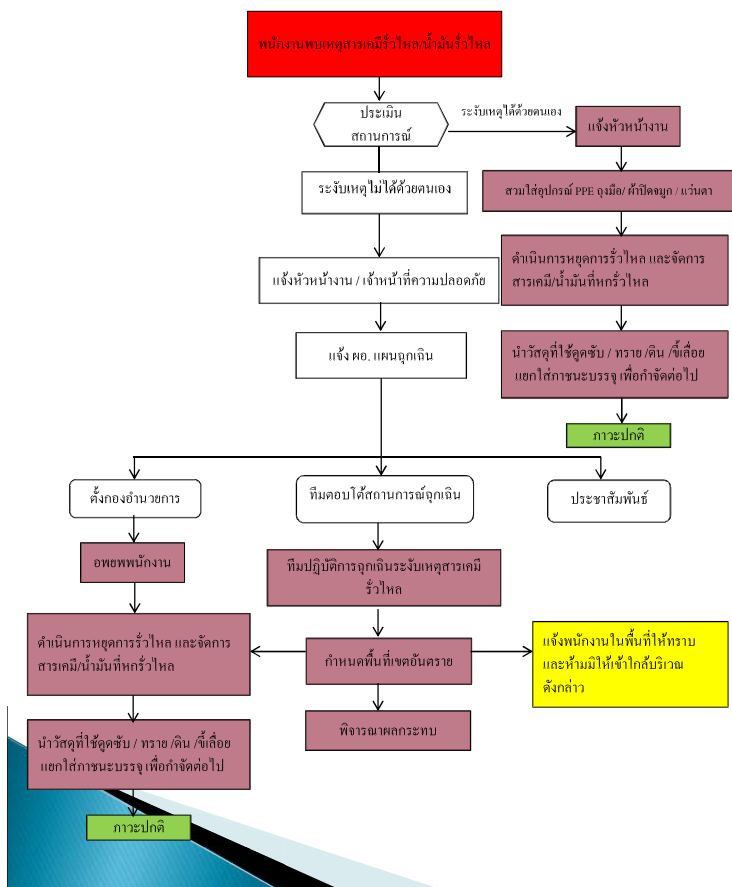
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



ในขณะที่ปฏิบัติงานหากเรากำหนดถึงเรื่องความปลอดภัยก่อนทำงาน ก็จะไม่ได้รับอันตราย ดังเช่นคำขวัญที่ว่า ปลอดภัยถึงชีวิต...ถ้าลืมหันคิดถึงความปลอดภัยซึ่งในส่วนหนึ่งของความปลอดภัยก็เป็นเรื่องของการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment = PPE) ระบุชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลได้ดังนี้เนื่องมาจากสภาพ และสิ่งแวดล้อมการทำงานสามารถก่อนปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตราย ที่อาจเกิดขึ้นอัน

[illegible]

แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล



ขยะจากวัสดุปนเปื้อนสารเคมี/น้ำมัน

ขยะจากวัสดุปนเปื้อนสารเคมี/น้ำมัน จัดเป็นขยะประเภทอันตราย ให้แยกใส่ภาชนะ ห้ามทิ้งปนกับขยะอื่นให้น้ำกลับบริษัท เพื่อป้องกันการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม และการกำจัดที่ถูกต้อง



อุปกรณ์ PPE แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล



ความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุก



1. ต้องผ่านการอบรมและมีใบอนุญาตขับขี่ประเภท ท.2

ความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุก



2. แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบบริษัทฯ ได้แก่ชุดยูนิฟอร์มของบริษัท

ความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุก



3. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามที่กำหนด และตามระเบียบโรงงานลูกค้ากำหนด

ความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุก



4. ในระหว่างปฏิบัติงานต้องไม่มีอาการเมเามาจากสุราหรือสารเสพติดทุกชนิด

ความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุก

5. ห้ามมีบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องโดยสารไปด้วย
6. ตรวจสอบสภาพรถก่อนปฏิบัติงานทุกวันตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนด หากพบสภาพรถชำรุดหรือไม่พร้อมใช้งาน ต้องแจ้งหัวหน้างานให้ทราบทันที
7. ห้ามติดผ้าม่านบังแดดหรือสิ่งอื่นใดที่จะบดบังทัศนวิสัยในการมองเห็นขณะขับรถ
8. ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาที่ขับรถ
9. ขณะขับรถ ห้ามใช้ความเร็วเกินกว่าที่บริษัทฯ กำหนดและกรณีในเขตชุมชน หรือทางหลวงพิเศษ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพื้นที่นั้นๆ

ความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุก

10. ปฏิบัติตามขั้นตอนการจอดรถอย่างปลอดภัย คือ ดึงเบรกมือ ปลดเกียร์ว่าง ดับเครื่องยนต์ ถอดกุญแจรถ วางหมอนรองล้อ (ให้วางที่ล้อขับเคลื่อนเพลา)
11. จอดรถในจุดจอดพักรถที่บริษัทกำหนดให้จอด หรือที่ปลอดภัยและมีแสงสว่างเพียงพอ ห้ามจอดบริเวณไหล่ทาง ทางโค้ง หรือในลักษณะที่จอดกีดขวางเส้นทางจราจร และกรณีจอดฉุกเฉินให้เปิดไฟกระพริบ วางกรวยสะท้อนแสงอย่างน้อย 2 อัน หรือป้าย 3 เหลี่ยมสะท้อนแสง และสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนในระยะไม่น้อยกว่า 150 เมตร



ความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุก

12. ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงานลูกค้าอย่างเคร่งครัด
13. กรณีเกิดอุบัติเหตุต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุกับหัวหน้างาน หรือ จป. ของบริษัทฯ ให้ทราบทันที

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น



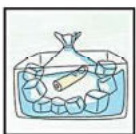
แผลที่มีวัตถุปักคา

ห้ามดึงวัตถุที่เสียบตาออกเด็ดขาด ใช้ผ้าสะอาดคลุมรอบแผล แล้วรีบนำส่งโรงพยาบาล



แผลถูกยิง

ใช้ผ้าสะอาดปิดบนปากแผลกดแน่นพอประมาณ ยกส่วนที่เลือดออกให้สูงกว่าหัวใจ (ถ้ายกได้) ห้ามให้อาหาร น้ำ และยาแก่ผู้บาดเจ็บเด็ดขาด



แผลที่มีมือหรือเท้าถูกตัดขาด

ใช้ผ้าสะอาดกดบนบาดแผลห้ามดึงผ้าออกจนเกินไป แล้วยกส่วนนั้นให้สูงขึ้น เก็บอวัยวะที่ขาดใส่ถุงที่สะอาดหุ้มด้วยผ้าสะอาดแล้วใส่ลงในภาชนะที่มีน้ำผสมน้ำแข็ง และจดเวลาที่เกิดอุบัติเหตุไว้ด้วย



แผลถูกของมีคมบาด และแผลฉีกขาด

แผลขนาดเล็ก ให้ใช้น้ำยาล้างแผลหรือผ้าสะอาดกดที่แผล 5-10 นาทีที่แผลขนาดใหญ่ ให้ใช้ผ้าสะอาดพันหลายชั้นแล้วใช้สันมือ หรือฝ่ามือกดที่แผล 10-15 นาที

ห้ามเลือดไม่อยู่ให้กดที่หลอดเลือดแดง

แผลขนาดใหญ่ที่แขน ให้กดห้ามเลือดที่แขนพับได้สะดวก แผลขนาดใหญ่ที่ขา ให้กดห้ามเลือดที่ขาหนีบ

ข้อควรระวังเมื่อรถเสีย



1. พยายามจอดรถให้ชิดริมไหล่ทางในลักษณะที่ไม่กีดขวางช่องทางการจราจร หลีกเลี่ยงการจอดบริเวณทางขึ้น-ลงสะพาน ถนนที่มีไหล่ทางแคบ หรือมีลักษณะเป็นคอขวดทางแยก ทางม้าลาย และปากซอยทางเข้า-ออกอย่างเด็ดขาด



2. ให้สัญญาณการจอดรถโดยเปิดไฟฉุกเฉิน



3. นำกรวย ป้ายสะท้อนแสง กิ่งไม้ หรือวัสดุอื่นๆ มาวางให้ห่างจากรถในระยะไม่ต่ำกว่า 50 เมตร



4. แจ้งหัวหน้างาน หรือเจ้าของรถ เพื่อทำการซ่อมแซม

โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

โรคจากการประกอบอาชีพ หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพ

● มีกลไกการเกิดเนื่องจากมีสิ่งคุกคาม (hazard) ในงานที่ทำมา สัมผัส (exposure) กับร่างกาย คนทำงาน จึงทำให้เกิด เป็นโรค (disease) ขึ้น

โรคจากสิ่งแวดล้อม หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษ

โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

มลพิษ

หมายถึง ของเสีย วัตถุอันตราย สิ่งปนเปื้อน สารตกค้าง ที่ถูกปล่อยออกมาจากแหล่งกำเนิด หรือมีอยู่ในสิ่งแวดล้อมตามธรรมชาติ และยังหมายรวมไปถึงรังสี ความร้อน แสง เสียง กลิ่น ความสั่นสะเทือน หรือเหตุอื่น ๆ ที่เกิด และถูกปล่อยออกมาจากสถานที่นั้น ๆ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบหรือเป็นภัยอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

แหล่งกำเนิดมลพิษ

หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรม อาคาร สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะ และสถานที่ประกอบกิจการใด ๆ ซึ่งเป็นแหล่งที่มาของมลพิษนั้น ๆ



ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญของโรคจากการประกอบอาชีพ พ.ศ. 2564

(1) โรคจากตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจาก หรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพที่สัมผัสตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว

(2) โรคจากฝุ่นซิลิกา หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจาก การทำงานหรือการประกอบอาชีพที่สัมผัสฝุ่นซิลิกา

(3) โรคจากภาวะอับอากาศ หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพในภาวะอับอากาศ

(4) โรคจากแอสเบสตอส (ใยหิน) หรือโรคมะเร็งที่เกิดจากแอสเบสตอส (ใยหิน) หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพที่สัมผัส แอสเบสตอส (ใยหิน)

(5) โรคหรืออาการสำคัญของพิษจากสารกำจัดศัตรูพืช หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติ ที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากการทำงานหรือการประกอบอาชีพที่สัมผัสสารกำจัดศัตรูพืช

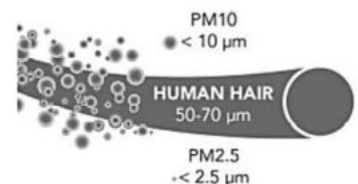


ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญของโรคจากสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2564

(1) โรคจากตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจาก หรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษที่มีตะกั่วหรือสารประกอบของตะกั่ว

(2) โรคหรืออาการที่เกิดจากการสัมผัสฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษที่มีฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน





ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญของโรคจากสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

(2) โรคหรืออาการที่เกิดจากการสัมผัสฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน หมายถึง โรคหรืออาการผิดปกติที่เกิดขึ้นจากหรือเป็นผลเนื่องมาจากมลพิษที่มีฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน เกินกว่ามาตรฐานตามที่กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกิดจากโรคหรือภาวะอื่น ๆ ที่มีลักษณะอาการคล้ายคลึงกัน โดยมีอาการสำคัญดังต่อไปนี้

(2.1) หอบเหนื่อยมากขึ้นกว่าปกติ ไอมากขึ้นกว่าปกติ มีปริมาณเสมหะมากขึ้นกว่าปกติ เสมหะเปลี่ยนสี อันอาจเป็นอาการของโรคปอดอุดกั้นเรื้อรังที่มีการกำเริบ (เฉียบพลัน) (Chronic obstructive pulmonary disease with (acute) exacerbation)

(2.2) ไอ แน่นหน้าอก หายใจมีเสียงหวีด หอบเหนื่อย อันอาจเป็นอาการของโรคหืดเฉียบพลัน (Acute asthma) ทั้งนี้ อาการดังกล่าวอาจหายได้เองหรืออาจหายได้เมื่อได้รับยาขยายหลอดลม



ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ชื่อหรืออาการสำคัญของโรคจากสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

(2.3) เจ็บแน่นที่บริเวณอกอย่างรุนแรงเฉียบพลันหรือขณะพักเป็นระยะเวลาเกินกว่า 20 นาที ซึ่งอาจเพ็งมีอาการดังกล่าวหรือมีอาการรุนแรงขึ้น ใจสั่น เหงื่อออก เหนื่อยมากขึ้นกว่าปกติขณะออกแรง วิงเวียนหน้ามืดหรืออาจถึงขั้นหมดสติ หรือเสียชีวิต อันอาจเป็นอาการของโรคหัวใจขาดเลือดแบบเฉียบพลัน (Acute ischemic heart diseases) หรือโรคภาวะหัวใจขาดเลือดแบบเฉียบพลันที่เกิดขึ้นหลังจากพบภาวะหัวใจขาดเลือด (Subsequent ST elevation (STEMI) and non-ST elevation (NSTEMI) myocardial infarction)

(2.4) ตาแดง แสบตา เคืองตา น้ำตาไหลมาก คันตา มีสารคัดหลั่งออกจากตาหรือ มีขี้ตา (Ocular discharge) อันอาจเป็นอาการของโรคเยื่อตาขาวอักเสบ (Conjunctivitis)

(2.5) ผิวหนังมีผื่นแดง คัน ผื่นแดง ผื่นน้ำ หรือมีขุยร่วมด้วย อันอาจเป็นอาการของโรคผื่นคันผื่นอักเสบ (Eczema) หรือผื่นหนังมีผื่นบวมแดง (Wheal and flare) อันอาจเป็น อาการของโรคผื่นลมพิษ (Urticaria)



ประกาศกระทรวงแรงงาน

กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

1. โรคที่เกิดขึ้นจากสารเคมี (38)
2. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางกายภาพ (10)
3. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางชีวภาพ
4. โรคระบบหายใจที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (10)
5. โรคผิวหนังที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (3)
6. โรคระบบกล้ามเนื้อและโครงสร้างกระดูก ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานหรือสาเหตุจากลักษณะงานที่จำเพาะหรือมีปัจจัยเสี่ยงสูงในสิ่งแวดล้อมการทำงาน
7. โรคเมเรียมที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (16)
8. โรคอื่น ๆ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงาน



ประกาศกระทรวงแรงงาน

กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

1. โรคที่เกิดขึ้นจากสารเคมี (38)

- | | |
|--|--|
| ๑) เบริลเลียมหรือสารประกอบของเบริลเลียม | ๒๐) อะครีโลไนไครล์ |
| ๒) แคดเมียม หรือสารประกอบของแคดเมียม | ๒๑) ออกไซด์ของไนโตรเจน |
| ๓) ฟอสฟอรัส หรือสารประกอบของฟอสฟอรัส | ๒๒) วานาเดียม หรือสารประกอบของวานาเดียม |
| ๔) โครเมียม หรือสารประกอบของโครเมียม | ๒๓) ฟลวง หรือสารประกอบของฟลวง |
| ๕) แมงกานีส หรือสารประกอบของแมงกานีส | ๒๔) เฮกเซน |
| ๖) สารหนู หรือสารประกอบของสารหนู | ๒๕) กรดแร่ที่เป็นสาเหตุให้ เกิดโรคพิษ |
| ๗) ปะทอ หรือสารประกอบของปะทอ | ๒๖) เมทิลเมอร์คิวรี |
| ๘) ตะกั่ว หรือสารประกอบของตะกั่ว | ๒๗) ทัลเลียม หรือสารประกอบของทัลเลียม |
| ๙) ฟลูออรีน หรือสารประกอบของฟลูออรีน | ๒๘) ออสเมียม หรือสารประกอบของออสเมียม |
| ๑๐) คลอรีน หรือสารประกอบคลอรีน | ๒๙) เซลิเนียม หรือสารประกอบของเซลิเนียม |
| ๑๑) แอมโมเนีย | ๓๐) ทองแดง หรือสารประกอบของทองแดง |
| ๑๒) คาร์บอนไดซัลไฟด์ | ๓๑) ดีบุก หรือสารประกอบของดีบุก |
| ๑๓) สารอนุพันธ์ฮาโลเจนของสารไฮโดรคาร์บอน | ๓๒) สังกะสี หรือสารประกอบของสังกะสี |
| ๑๔) เบนซีน หรือสารอนุพันธ์ของเบนซีน | ๓๓) ไอโซน ฟอสฟีน |
| ๑๕) อนุพันธ์ไนโตรและอะมิโนของเบนซีน | ๓๔) สารทำให้ระคายเคือง เช่น เบนโซไคโนโนน หรือสารระคายเคืองต่อกระดูกตา เป็นต้น |
| ๑๖) ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ หรือกรดซัลฟูริก | ๓๕) สารกำจัดศัตรูพืช |
| ๑๗) ไนโตรกลีเซอริน หรือกรดไนตริกอื่น ๆ | ๓๖) อัลดีไฮด์ฟอร์มัลดีไฮด์และกลูตาไรลดีไฮด์ |
| ๑๘) แอลกอฮอล์ กัดขี้คอล หรือคีโตน | ๓๗) สารกลุ่มไดออกซิน |
| ๑๙) คาร์บอนมอนอกไซด์ ไฮโดรเจนไซยาไนด์ หรือสารประกอบของไฮโดรเจนไซยาไนด์ | ๓๘) สารเคมี หรือสารประกอบของสารเคมีอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน |
| ไฮโดรเจนซัลไฟด์ | |



ประกาศกระทรวงแรงงาน
กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

2. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางกายภาพ (10)

- ๑) โรคหูตึงจากเสียง
- ๒) โรคจากความสั่นสะเทือน
- ๓) โรคจากความกดดันอากาศ
- ๔) โรคจากรังสีแตกตัว
- ๕) โรคจากรังสีความร้อน
- ๖) โรคจากแสงอัลตราไวโอเลต
- ๗) โรคจากรังสีไมโครเวฟ
- ๘) โรคจากแสงหรือคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า
- ๙) โรคจากอุณหภูมิต่ำหรือสูงผิดปกติมาก
- ๑๐) โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางกายภาพอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน



ประกาศกระทรวงแรงงาน
กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

3. โรคที่เกิดขึ้นจากสาเหตุทางชีวภาพ

เช่น แบคทีเรีย ไวรัส เชื้อรา ปรสิต แมลง พืช นก สัตว์

4. โรคระบบหายใจที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (10)

- ๑) โรคกลุ่มนิวโมโคนิโอสิส เช่น ซิลิโคสิส แอสเบสโทสิส ฯลฯ
- ๒) โรคปอดจากโลหะหนัก
- ๓) โรคบิสซิโนสิส
- ๔) โรคหืดจากการทำงาน
- ๕) โรคปอดอักเสบภูมิไวเกิน
- ๖) โรคซิเดโรสิส
- ๗) โรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง
- ๘) โรคปอดจากอะลูมิเนียม หรือสารประกอบของอะลูมิเนียม
- ๙) โรคทางเดินหายใจส่วนบนเกิดจากสารภูมิแพ้ หรือสารระคายเคืองในที่ทำงาน
- ๑๐) โรคระบบหายใจอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน



ประกาศกระทรวงแรงงาน
กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

5. โรคผิวหนังที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (3)

- ๑) โรคผิวหนังที่เกิดจากสาเหตุทางกายภาพ เคมี หรือชีวภาพอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน
- ๒) โรคคันจากการทำงาน
- ๓) โรคผิวหนังอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน

6. โรคระบบกล้ามเนื้อและโครงกระดูกที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานหรือสาเหตุจากลักษณะงานที่จำเพาะหรือมีปัจจัยเสี่ยงสูงในสิ่งแวดล้อมการทำงาน

7. โรคกระดูกที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (16)

- ๑) แอสเบสตอส (ใยหิน)
- ๒) เบนซีน และเกลือของสารเบนซีน
- ๓) บิสโคร โปเมทิลอีเทอร์
- ๔) โครเมียมและสารประกอบของโครเมียม
- ๕) ถ่านหิน
- ๖) เบต้า - เนพธิลามีน
- ๗) ไวนิลคลอไรด์
- ๘) เบนซีนหรืออนุพันธ์ของเบนซีน
- ๙) อนุพันธ์ของไนโตรและอะมิโนของเบนซีน
- ๑๐) รังสีแตกตัว



ประกาศกระทรวงแรงงาน
กำหนดชนิดของโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงาน
หรือเนื่องจากการทำงาน พ.ศ. 2550

7. โรคกระดูกที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (16)

- ๑๑) น้ำมันดิน หรือผลิตภัณฑ์จากน้ำมันดิน เช่น น้ำมันถ่านหิน น้ำมันเกลือแร่ รวมทั้งผลิตภัณฑ์จากการกลั่นน้ำมัน เช่น ขางมะตอย พาราฟินเหลว
- ๑๒) ไอควันจากถ่านหิน
- ๑๓) สารประกอบของนิกเกิล
- ๑๔) ฟลูออไรด์
- ๑๕) ไอควันจากเผาไหม้
- ๑๖) โรคกระดูกที่เกิดจากปัจจัยอื่น ซึ่งพิสูจน์ได้ว่ามีสาเหตุเนื่องจากการทำงาน

8. โรคอื่น ๆ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงาน

“งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง” หมายความว่า งานที่ลูกจ้างทำเกี่ยวกับ

- (๑) สารเคมีอันตรายตามที่อธิบดีประกาศกำหนด
- (๒) จุดขึ้นเป็นพิษซึ่งอาจเป็นเชื้อไวรัส แบคทีเรีย รา หรือสารชีวภาพอื่น
- (๓) กัมมันตภาพรังสี
- (๔) ความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน ความกดดันบรรยากาศ แสง หรือเสียง
- (๕) สภาพแวดล้อมอื่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพลูกจ้าง เช่น ฝุ่นฝ้าย ฝุ่นไม้ ไอควันจากการเผาไหม้



ประเภทของการตรวจสุขภาพ

- 1) การตรวจสุขภาพก่อนจ้างงาน (pre-employment examination)
- 2) การตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน (pre-placement examination)
- 3) การตรวจสุขภาพตามระยะ (periodic examination)
- 4) การตรวจประเมินความพร้อมในการทำงาน (fitness for work examination)
- 5) การตรวจสุขภาพก่อนกลับเข้าทำงาน (return to work examination)
- 6) การตรวจสุขภาพก่อนเกษียณ (retirement examination)



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางกายภาพ (Physical Hazards)

1. เสียงดัง การสูญเสียการได้ยินจากการทำงาน
2. ความสั่นสะเทือน เฉพาะที่ และทั้งร่างกาย
3. ความกดดันบรรยากาศต่ำ และสูง
4. ความร้อน Heat cramp, Heat exhaustion, Heat stroke
5. แสงสว่าง UV, IR, Visible light
6. รังสี แอลฟา เบตา แกมมา



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

1. อันตรายต่อการได้ยิน

การสูญเสียการได้ยินแบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ

การสูญเสียการได้ยินแบบชั่วคราว

จะเกิดขึ้นจากการสัมผัสเสียงดังเป็นระยะเวลาหนึ่ง ทำให้เซลล์ขนกระทบกระเทือนไม่สามารถทำงานได้ชั่วคราวแต่เซลล์ขนจะกลับสู่สภาพเดิมได้หลังสิ้นสุดการสัมผัสเสียงดังเป็นเวลาประมาณ 14 – 16 ชั่วโมง

การสูญเสียการได้ยินแบบถาวร

เซลล์ขนจะไม่สามารถทำการรักษาให้การได้ยินคืนกลับสภาพเดิมได้

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

2. อันตรายต่อสุขภาพทั่วไป

- ❖ ความดันโลหิตสูงขึ้น
- ❖ การเต้นของหัวใจผิดปกติ
- ❖ ระบบประสาท และระบบต่อมไร้ท่อทำงานผิดปกติ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

3. อันตรายต่อความปลอดภัยในการทำงาน

- ☐ ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง
- ☐ รบกวนการติดต่อสื่อสาร
- ☐ ทำให้เกิดอุบัติเหตุ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

อาการที่แสดงว่าเกิดปัญหาเกี่ยวกับการได้ยิน

- ☐ สูญเสียการได้ยินชั่วคราวหลังจากอยู่ในบริเวณแหล่งกำเนิดเสียงเป็นเวลานาน
- ☐ พนักงานบ่นว่าปวดศีรษะหรือเกิดอาการ“หูแว่ว”
- ☐ มีปัญหาในการสื่อสารในที่ที่มีเสียงดังมากๆหรือต้องพูดกันในระยะใกล้ๆจึงจะเข้าใจ
- ☐ ไม่ได้ยินสัญญาณเตือนภัย



หลักการป้องกันและควบคุม อันตรายจากเสียง

การควบคุมที่แหล่งกำเนิดเสียง

ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง บำรุงรักษาเครื่องจักร เพื่อลดเสียงดังจากเครื่องจักร

การควบคุมที่ทางผ่านของเสียง

จัดหาวัสดุกันระหว่างแหล่งเสียงกับพนักงาน ใช้วัสดุดูดซับเสียง

การควบคุมที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน

สวมอุปกรณ์ป้องกันเสียงตลอดเวลาการทำงาน

ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน

เผยแพร่ความรู้ถึงอันตรายของเสียงและประโยชน์การใช้อุปกรณ์ป้องกัน



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ



ประเภทของการสั่นสะเทือน

การสั่นสะเทือนทั่วร่างกาย

เช่น การขับรถโฟล์คคลิฟ รถแทรกเตอร์ รถบรรทุก



การสั่นสะเทือนเฉพาะส่วน

เช่น การใช้เครื่องเจาะ เครื่องเจียร



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ผลของการสั่นสะเทือนต่อสุขภาพ

การสั่นสะเทือนทั่วร่างกาย

- โครงสร้างกระดูกเปลี่ยนแปลง
- กระดูกสันหลังอักเสบ
- ปวดช่องท้องส่วนบน
- ผิดปกติของหูชั้นใน

การสั่นสะเทือนเฉพาะส่วน

- เนื้อเยื่อของมือด้าน แข็ง
- ปวดข้อ ข้อต่อ
- ผิดปกติของหลอดเลือด
- นิ้วซีด มือตาย



Vascular Injury



Musculoskeletal Injuries



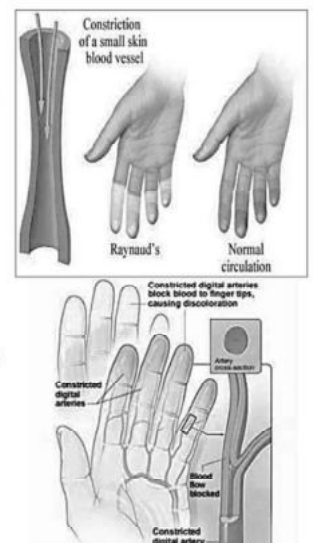
Neurological Injuries

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

Raynaud's Phenomenon

(White Finger หรือ Vibration Syndrome)

- ◆ สาเหตุเกิดจากการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการสั่นสะเทือนเป็นเวลานาน เช่น คนที่ต้องทำงานกับเครื่องมือเจาะ
- ◆ เกิดจากความผิดปกติของการไหลเวียนเลือดบริเวณนิ้วโดยเส้นเลือดบริเวณนั้นเกิดการตีบ หรือหดตัว
- ◆ ทำให้ ขาวซีด เย็น และมีอาการชา
- ◆ หากขาดเลือดไปเลี้ยงเป็นเวลานาน จะเปลี่ยนเป็นน้ำเงินม่วง



หลักการป้องกันและควบคุม อันตรายจากสั่นสะเทือน

การควบคุมที่แหล่งกำเนิด

การใช้วัสดุที่เหมาะสม / ใช้วัสดุดูดซับการสั่นสะเทือนไว้ที่เครื่องจักร

การควบคุมที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน

สวมอุปกรณ์ป้องกัน เช่น รองเท้า ถุงมือ

บุวัสดุป้องกันการสั่นสะเทือนบริเวณที่นั่ง

จำกัดเวลาในการทำงาน

ตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้าทำงาน และตรวจร่างกายเป็นระยะๆ



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางเคมี (Chemical Hazards)

1. ฝุ่น (Dust)
2. ฟุ้ง (Fumes)
3. คิว (Smoke)
4. ละออง (Mists)
5. ก๊าซ (Gases)
6. ไอ (Vapors)
7. ตัวทำละลาย (Solvent)



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ฝุ่น (DUST)

- อนุภาคของของแข็งหรือเส้นใยขนาดเล็ก เกิดจากการแตกตัว บด ตัด ขัด เจาะ โดยทั่วไปมีขนาด 0.1 ถึง 25 ไมครอน ขนาดยิ่งเล็กลงยิ่งลอยอยู่ในอากาศได้นาน



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ฟุ้งหรือไอโลหะ (FUME)

- เกิดขึ้นเมื่อโลหะได้รับความร้อนจนกลายเป็นไอ และเย็นตัวลงอย่างรวดเร็ว เกิดเป็นอนุภาคของแข็งเล็กๆ ลอยอยู่ในอากาศได้ มีขนาด **0.001** ถึง **1** ไมครอน พบได้ในงานเชื่อมโลหะ งานบัดกรี และหลอมโลหะ เป็นต้น



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ละออง (MIST)

- เป็นอนุภาคของของเหลว เกิดจากการฉีด หรืออัดของเหลวให้แตก กลายเป็นหยดเล็กๆ ฟุ้งและกระจายอยู่ในบรรยากาศได้ มีขนาด 0.01 ถึง 10 ไมครอน พบได้ในงานพ่นสี งานพ่นยาฆ่าแมลง เป็นต้น



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

แก๊ส (GAS)

- สารที่มีรูปร่างและปริมาตรไม่แน่นอน ฟุ้งกระจายในบรรยากาศได้ กระจายไปได้ไกลและเร็ว อาจมีกลิ่นหรือไม่มีก็ได้ เช่น ออกซิเจน คาร์บอนมอนอกไซด์ เป็นต้น



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ไอระเหย (VAPOR)

- สารที่อยู่ในสถานะแก๊ส เกิดจากการระเหยของของเหลวที่อุณหภูมิปกติ หรือเมื่อได้รับความร้อน เช่น ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ เป็นต้น



สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางชีวภาพ (Biological Hazards)

- การติดเชื้อโรค โรคแอนแทรกซ์ (เชื้อแบคทีเรีย)
โรคปอดชวนา (เชื้อรา สปอร์ของจุลินทรีย์)
โรคปอดจากนกแฟนซีเจอร์ โรคปอดชานอ้อย (เชื้อรา)
โรคพิษซีโนซิส (สิ่งทอ ฟุนไฝ ภูมิแพ้ เชื้อรา แบคทีเรีย)
โรควัณโรค โรคไวรัสตับอักเสบบ โรคเอดส์
โรคระบบทางเดินหายใจเฉียบพลันรุนแรง (ไวรัส)
- การเป็นโรคพยาธิ
- การระคายเคือง
- การถูกแมลง สัตว์กัด ต่อย



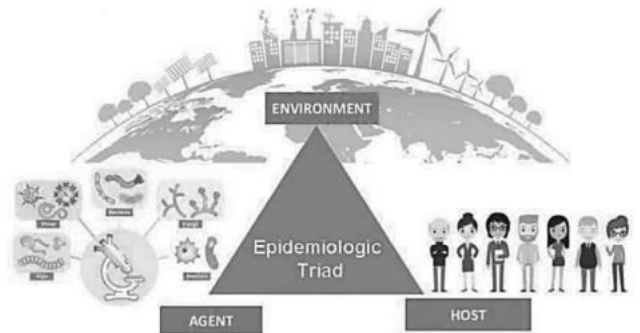
สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

ปัจจัยทางกายศาสตร์ และปัจจัยทางจิตสังคม (Ergonomics and Psychosocial Hazards)

1. ความเครียด เบื่อหน่าย ค่าจ้างน้อย
2. สภาพงาน สถานที่ที่ไม่เหมาะสม ภาระการทำงาน
3. ปัญหาทางจิตวิทยาสังคม การทำงานซ้ำซาก
4. เจ็บป่วยจากท่าทางการทำงานที่ไม่เหมาะสม



องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย/ โรคจากการทำงาน

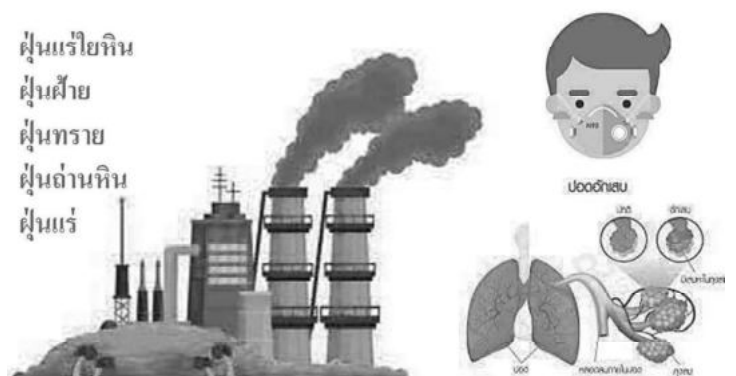


1. ผู้ปฏิบัติงาน (Host)
2. สิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (Agent)
3. สิ่งแวดล้อมทั่วไป (Environment)

องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย/ โรคจากการทำงาน

ตัวคนทำงาน	สิ่งแวดล้อม ที่ทำให้เกิดโรค	สภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อม
Host	Agent	Environment
อายุ เพศ กรรมพันธุ์และเชื้อชาติ ภาวะทางโภชนาการ พื้นฐานการศึกษา สรีรวิทยา ด้านจิตใจ ด้านพฤติกรรม ภูมิคุ้มกันโรค	เคมี กายภาพ ชีวภาพ การยศาสตร์ จิตวิทยาสังคม	ความสะอาด การระบายอากาศ ความแออัด 

โรคปอดจากการประกอบอาชีพ

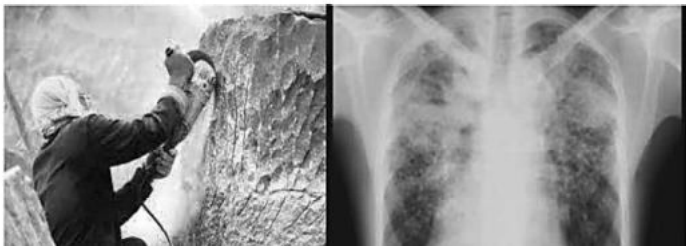


โรคปอดจากการประกอบอาชีพ

ซิลิโคสิส (Silicosis)

เกิดจากการหายใจเอาซิลิกาแบบผลึก (crystalline silica) เข้าไปในปอด โดยองค์การ International Agency for Research on Cancer (IARC) ได้จัดให้ซิลิกาเป็นสารที่มีข้อมูลยืนยันชัดเจนว่าก่อมะเร็งปอดในมนุษย์ และผู้ป่วยที่เป็นโรคซิลิโคสิสจะมีความเสี่ยงกับโรคอื่น โรคมากขึ้นด้วย

อาการและอาการแสดงหอบเหนื่อย ไอเรื้อรัง ขึ้นกับปริมาณและระยะเวลาที่สัมผัสซิลิกา ในผู้ที่สัมผัสมานานชนิดเรื้อรังอาจใช้เวลามากกว่า 5 ปีหลังสัมผัสจึงเกิดอาการอาชีพและลักษณะงานเสี่ยง การเจาะพื้นดิน โรงไม้หิน การผลิตกระเบื้อง การขัดผิวเซรามิก การพันทราย การหลอมแก้ว เป็นต้น



โรคปอดจากการประกอบอาชีพ

แอสเบสโตสิส (Asbestosis)

เกิดจากการหายใจเอาใยแร่ใยหิน (asbestos fiber) เข้าสู่ทางเดินหายใจ ทำให้เกิดปฏิกิริยาอักเสบและพังคืด โดยองค์การ International Agency for Research on Cancer (IARC) ได้จัดให้เป็นสารที่มีข้อมูลยืนยันชัดเจนว่าก่อมะเร็งเยื่อหุ้มปอดในมนุษย์

อาการและอาการแสดงมักมีประวัติการสัมผัสไม่ต่ำกว่า 15 ปี อาการส่วนใหญ่คือ หอบเหนื่อยเวลาออกแรง ไอ อาจมีอาการเจ็บหน้าอก

อาชีพและลักษณะงานเสี่ยงงานเกี่ยวกับกระเบื้องมุงหลังคา ท่อซีเมนต์ ฉนวนกันความร้อน ผ้าเบรก ผ้าครีซ การรื้อถอนอาคารและสิ่งก่อสร้าง



โรคปอดจากการประกอบอาชีพ

โรคปอดฝุ่นฝ้าย (Byssinosis)

เกิดจากการสูดหายใจเอาใยของฝ้าย ป่าน ปอ ลินิน และฝุ่นผงของพืชเข้าไปในปอด ส่วนใหญ่คือเกิน 2 ปีขึ้นไป

อาการไอ แน่นหน้าอก หายใจเหนื่อยหอบ มักเกิดในช่วงโมงต้น ๆ ของการทำงาน โดยเฉพาะในตอนเช้าวันแรกของการทำงานหลังจากวันหยุดสุดสัปดาห์ แล้วอาการจะทุเลาลงในตอนเย็น แคว้นถัดมา อาการจะค่อย ๆ ลดลงจนดีขึ้นเกือบเป็นปกติเมื่อได้หยุดพักในวันหยุดงาน

กลุ่มเสี่ยงคือ คนงานในโรงงานทอผ้าและสิ่งทอต่าง ๆ ที่ใช้ฝ้าย ป่าน ปอ หรือลินิน เป็นวัตถุดิบในการผลิต รวมทั้งผู้ที่ทำงานคัดแยกเมล็ด ทำกระสอบ พรม ผ้าห่ม หมอน เครื่องนอนต่าง ๆ



เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉินภายใน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/แผนก	เบอร์โทรศัพท์
1	นายสำราญ หาญทะเล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริหาร	095-454-1989
2	นายฉัตรบุรินทร์ คำเนินชาญวนิชย์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริหาร	095-454-1511
3	นายวิรัช เพิ่มพูล	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ทรัพยากรบุคคล	095-454-1125
4	นางสายชล วงศ์ศิริ	ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	ทรัพยากรบุคคล	095-454-1758
5	นายธรรมบุญ เกษปะเสวีรัฐ	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล	ทรัพยากรบุคคล	095-454-1990
6	นางสาวบุญยธิดา สุนทร	จป.วิชาชีพ	ทรัพยากรบุคคล	095-454-1889
7	นายสันต์ กาฬสินธุ์มงคล	ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	095-454-1591
8	นายจรินทร์ หดขุนทด	ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานขนส่ง	ปฏิบัติการ	095-454-1948
9	นายอดิศักดิ์ แสนมณี	ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	095-454-1946
10	นายศักดิ์รินทร์ ทอนมาศย์	หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	095-454-1291
11	นายชาญณรงค์ อภิณูชิตถิก	หัวหน้าหน่วยสนับสนุนเครื่องจักรกลหนัก	ปฏิบัติการ	095-454-1797
12	นายเศรษฐพัทธ์ อังรัมย์ย์	ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง	ซ่อมบำรุง	095-454-1954
13	นายกริชชาพล ภาวะศรี	หัวหน้าหน่วยงานซ่อมบำรุง	ซ่อมบำรุง	095-454-1952
14	นายอนันต์ ทาระมี	หัวหน้าหน่วยงานซ่อมบำรุง	ซ่อมบำรุง	095-454-1957
15	นายรุ่งโรจน์ เจริญนันทสิทธิ์	ผู้จัดการแผนกโลจิสติกส์	โลจิสติกส์	095-454-1793
16	นายอนพัฒน์ ดอกไม้ทอง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บัญชี	095-454-1995

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินภายใน

เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน	038-599222 ต่อ 18
การไฟฟ้าพนมสารคาม	038-511033
สถานีตำรวจเขาหินซ้อน	038-599101
อนามัยเขาหินซ้อน	038-599125
โรงพยาบาลพนมสารคาม	038-551444
โรงพยาบาลสนามชัยเขต	038-597080
คลินิกเวชกรรมจุฬารัตน์ 304	037-218654
หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน	1669





ภาคผนวก ข-8

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ

ลำดับ	โครงการงาน	จำนวนครั้งในการเกิดอุบัติเหตุ ปี 2566							KPI
		Q1				Q2			
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		
1	งานก่อสร้างสำนักงาน	0	0	0	0	0	0	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
2	งานชุดออนไลน์/ออนไลน์ทั้ง	0	0	0	0	0	0	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
3	งานปรับที่ ดมที่	0	0	0	0	0	0	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
4	งานก่อสร้างระบบประปา&ระบบบำบัดน้ำเสีย	0	0	0	0	0	0	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
5	งานติดตั้งไฟส่องสว่างหน้าโครงการ (ระยะ 500 เมตร)	0	0	-	-	-	-	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
6	งานติดตั้งป้ายโฆษณา	-	0	-	-	-	-	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
7	งานก่อสร้างถนนคอนกรีต (ระยะที่ 2)	-	-	-	0	0	0	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
8	งานจัดสวน	-	-	-	-	0	0	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
9	งานติดตั้งป้ายใบบอร์ด	-	-	-	-	-	0	เกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์	
	รวม	0	0	0	0	0	0		

ภาคผนวก ข-9



สัญญาว่าจ้างระหว่างโครงการ
และบริษัทรับเหมาก่อสร้าง

ฉบับ

สัญญาว่าจ้าง

สร้างสำนักงานขาย

ระหว่าง

บริษัท เอพีเอส จำกัด

(ผู้ว่าจ้าง)

กับ

บริษัท เพอร์เฟค โซลูชั่น แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

(ผู้รับจ้าง)

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

สัญญาว่าจ้างสร้างสำนักงานขาย

สัญญานี้ทำขึ้นที่ บริษัท เอพีเอส จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 903 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอนมสรวง จังหวัดฉะเชิงเทรา เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

ระหว่าง บริษัท เอพีเอส จำกัด โดย [redacted] และ [redacted] กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 903 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอนมสรวง จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท เพอร์เฟค โซลูชั่น แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด โดย [redacted] กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 114/35 ซอยที่ 1 หมู่บ้านกัสตร 33 ถนนพัฒนาชนบท 3 แขวงคลองสองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญานี้โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้:-

ข้อ 1. “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงว่าจ้าง และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงรับจ้างสร้างสำนักงานขาย งานก่อสร้างศาลา งานระบบไฟฟ้า นอตอาคาร งานก่อสร้างถนน วางท่อระบายน้ำ และคันคอนกรีต ของโครงการอเนกประสงค์ อินทีเกรียล เอสเตท ของ “ผู้ว่าจ้าง” ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “สถานที่ปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง” ให้ถูกต้องตามรายการในใบเสนอราคา ใบรายละเอียดงาน และใบสั่งซื้อ

หาก “ผู้รับจ้าง” มีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายทรัพย์สินใดๆ ของ “ผู้ว่าจ้าง” เพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ เมื่อ “ผู้รับจ้าง” ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว “ผู้รับจ้าง” ต้องเปลี่ยนย้าย หรือคิดค่าใช้จ่ายในสภาพเรียบร้อยเช่นเดิม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายสัญญานี้ โดยให้อีกฝ่ายหนึ่งของสัญญานี้ด้วย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “งานที่ว่าจ้าง”

“ผู้รับจ้าง” จะต้องวัดความกว้าง ความยาว และความสูงในสถานที่ปฏิบัติงานที่ว่าจ้างทุกครั้ง เนื่องจากอาจมีความคลาดเคลื่อนเล็กน้อยจากพื้นที่ที่ระบุไว้ในสัญญานี้ ทั้งนี้เพื่อให้การทำงานที่ว่าจ้างสมบูรณ์และถูกต้องตามตำแหน่ง เพื่อให้งานที่ว่าจ้างสมบูรณ์ ซึ่งเป็นสาระสำคัญของงานที่ว่าจ้าง ตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ และเป็นเงื่อนไขในการพิจารณาตรวจรับงานที่ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ “ผู้ว่าจ้าง” มีความประสงค์ให้มีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงงานที่ว่าจ้างให้แตกต่างไปจากสัญญานี้ “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องแจ้ง “ผู้รับจ้าง” เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้หากการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงงานที่ว่าจ้างให้แตกต่างไปจากสัญญานี้จะทำให้ “ผู้รับจ้าง” ต้องรับภาระหรือค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่ว่าจ้างเพิ่มขึ้น “ผู้รับจ้าง” จะแจ้งเสนอราคาที่เพิ่มขึ้นนั้นไปยัง “ผู้ว่าจ้าง” เป็นลายลักษณ์อักษร หากคู่สัญญาสามารถตกลงกันได้ “ผู้รับจ้าง” ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่ได้ตกลงกันใหม่นั้น

ข้อ 2. “ผู้ว่าจ้าง” และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงว่าจ้างตามสัญญานี้ โดยได้รวมราคาค่าจ้างของ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรง และค่าใช้ชี้อื่นๆ ในการปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง เพื่อให้งานที่ว่าจ้างเสร็จเรียบร้อยตามสัญญานี้

บท [redacted] ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

/โดย “ผู้ว่าจ้าง” ตกลง.....

โดย “ผู้ว่าจ้าง” ตลอดจนการกล่าวอ้างว่าเป็นวงๆ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา และ “ผู้รับจ้าง”ยินยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” หักภาษี ณ ที่จ่าย อาณัติเงินค่าจ้างที่จ่ายให้แก่ “ผู้รับจ้าง” ได้ตามกฎหมาย

“ผู้ว่าจ้าง” ตลอดจนการกล่าวอ้างให้แก่ “ผู้รับจ้าง” โดยชำระเป็นเงินสด หรือเช็คธนาคาร หรือ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของ “ผู้รับจ้าง” โดย “ผู้รับจ้าง” เป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงิน แล้วยังได้ “ผู้ว่าจ้าง” ชำระด้วยเช็คธนาคาร การ ชำระค่าจ้างจะสมบูรณ์ได้ก็ต่อเมื่อธนาคาร ได้ชำระเงินตามเช็คให้กับ “ผู้รับจ้าง” หรือ ได้มีการนำเงินตามเช็คดังกล่าวเข้าบัญชี ธนาคารของ “ผู้รับจ้าง” ยึดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 3. “ผู้รับจ้าง”ต้องยื่นเอกสารเบิกค่าจ้าง หรือรูปถ่ายก่อน ระหว่าง และภายหลังการปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างจนเสร็จสิ้น โดยยื่นต่อคณะกรรมการควบคุมและตรวจสอบงานที่ว่าการจ้าง รวมทั้งวิศวกรที่ปรึกษา (ถ้ามี) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย สัญญา ค. เพื่อลงชื่อรับรองว่าได้ดำเนินการถูกต้องตามสัญญาฉบับนี้แล้ว

ข้อ 4. “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนการกล่าวอ้าง หากงานที่ว่าการจ้างที่ผู้รับจ้างได้ทำอยู่ภายใต้การจ้างตามปกติ “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนเป็นผู้รับผิดชอบค่าเดินทาง และเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการเปลี่ยน หรือซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องของงาน ที่ว่าการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ “ผู้ว่าจ้าง” ได้รับมอบงานที่ว่าการจ้างจาก “ผู้รับจ้าง” และ “ผู้ว่าจ้าง” ครบถ้วนงานที่ว่าการจ้างที่เรียบร้อยแล้ว เป็นระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี โดย “ผู้ว่าจ้าง” ไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ

หากผลงานที่ว่าการจ้างเกิดความชำรุดบกพร่อง อันเนื่องมาจากผู้รับจ้างดำเนินการไว้ไม่เรียบร้อย หรือไว้รั่วซึมอุปกรณ์ในการ ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างที่ไม่ได้ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลา 3 (สาม) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่องเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไข หรือซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา 3 (สาม) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่องเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นดำเนินการ แทนได้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดจนครบถ้วน

เพื่อเป็นประกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากงานที่ว่าการจ้างตามสัญญาฉบับนี้ “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนจึงประกันผลงาน ที่ว่าการจ้าง เป็นจำนวนร้อยละ 10 (สิบ) ของค่าจ้างทั้งหมด คิดเป็นเงินจำนวน

หรือ หนังสือค้ำประกันโดยธนาคาร (Bank guarantee) เป็นหลักประกันทางการเงินประเภทหนึ่งซึ่งออกโดยธนาคาร อย่างหนึ่งอย่างใด ให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” ภายใน 15 นับแต่วันทำสัญญาฉบับนี้คือ “ผู้ว่าจ้าง” ตลอดจนเงินประกันนี้โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาประกันผลงานที่ว่าการจ้าง ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า “เงินประกัน”

ข้อ 5. “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนการปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างตามสัญญาฉบับนี้ นับตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2566 ดังต่อไปนี้ในสัญญาฉบับนี้จะเรียกว่า “ระยะเวลาปฏิบัติงานที่ว่าการจ้าง”

หาก “ผู้รับจ้าง” ไม่สามารถปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาปฏิบัติงานที่ว่าการจ้าง “ผู้รับจ้าง” ยินยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” ปรับเป็นเงินวันละ 21,700 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) จนกว่า “ผู้รับจ้าง” จะปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างแล้วเสร็จ เว้นแต่กรณีที่มิได้เกิดเหตุอันใดให้ “ผู้รับจ้าง” ไม่อาจปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างตามสัญญาฉบับนี้ได้ “ผู้รับจ้าง” จะขอขยายระยะเวลาปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างก่อนระยะเวลาปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างตามสัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงออกไปอีกตาม ระยะเวลาที่เหมาะสม และต้องได้รับความยินยอมจาก “ผู้ว่าจ้าง” เป็นลายลักษณ์อักษรและเป็นกรณีไป

ข้อ 6. หาก “ผู้รับจ้าง” ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างล่าช้ากว่าระยะเวลาปฏิบัติงาน “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้ และมีสิทธิที่จะว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นมาปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างก่อนแล้วเสร็จได้ โดยหักจากค่าจ้างที่เหลือตามสัญญาฉบับนี้ชำระ ให้แก่ผู้รับจ้างรายอื่นนั้น แต่ค่าจ้างที่ที่เหลือตามสัญญาฉบับนี้ชำระ ไม่เพียงพอแก่ผู้รับจ้างรายอื่น “ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบ มาตรการที่ว่าการจ้างส่วนที่หักจากผู้รับจ้างรายอื่นจนครบถ้วน

ข้อ 7. “ผู้ว่าจ้าง” ได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและตรวจสอบงานที่ว่าการจ้าง หรือผู้แทน และวิศวกรผู้ควบคุมงานที่ว่าการจ้าง (ถ้ามี) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ค. ซึ่งจะคิดไว้ร้อยละ ๓ สถานที่ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้าง และในเวลาที่ “ผู้รับจ้าง” ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างอยู่ “ผู้ว่าจ้าง” หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง มิได้มีสิทธิที่จะเข้าไปตรวจงานที่ว่าการจ้าง ได้ทุกเวลา “ผู้รับจ้าง” จะต้องให้ความสะดวก

จะต้องให้ความสะดวก หรือ ให้ความช่วยเหลือตามสมควร

ส่วนใดที่ดำเนินการไม่ถูกต้องตามรายละเอียดของงานที่ว่าการจ้างที่ได้ตกลงกันแล้ว คณะกรรมการควบคุมและตรวจสอบงานที่ว่าการจ้าง หรือผู้แทน หรือ วิศวกรที่ปรึกษา (ถ้ามี) มีสิทธิที่จะสั่งให้หยุดปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างนั้น ๆ ได้ และหากงานล่าช้าอันเนื่องมาจากเหตุ ดังกล่าว “ผู้รับจ้าง” จะขยายระยะเวลาปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างกับ “ผู้ว่าจ้าง” ไม่ได้ และ “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนการดำเนินการแก้ไขงานที่ว่าการจ้าง ซึ่งตรวจพบว่าเป็นได้ภายในระยะเวลาข้อสัญญาฉบับนี้ “ผู้ว่าจ้าง” ไม่ได้ประโยชน์หรือเสียค่าใช้จ่าย โดยได้กระทำไปโดยประมาณ เลื่อนต่อ ให้แล้วเสร็จภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ยื่นคณะกรรมการควบคุมและตรวจสอบงานที่ว่าการจ้าง หรือผู้แทน หรือ วิศวกรที่ปรึกษา (ถ้ามี) ได้ตรวจพบและแจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบ

ในกรณีที่ “ผู้รับจ้าง” ได้รับหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างส่วนหนึ่งส่วนใด แต่ “ผู้รับจ้าง” ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างส่วนนั้นล่าช้า ไม่แล้วเสร็จจากเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันควร “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิมอบหมายงานที่ว่าการจ้างส่วนนั้นให้ ผู้รับจ้างรายอื่นทำแทนได้ โดยหักค่าใช้จ่ายจากค่าจ้างของ “ผู้รับจ้าง”

ข้อ 8. การรายงานความคืบหน้าของงานที่ว่าการจ้าง

8.1 กรณีที่ “ผู้รับจ้าง” จะปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างล่วงหน้า หรือปฏิบัติงานที่ว่าการจ้าง ในเวลากลางคืน จะต้องแจ้งให้ คณะกรรมการควบคุมและตรวจสอบงานที่ว่าการจ้าง หรือผู้แทน หรือวิศวกรที่ปรึกษา (ถ้ามี) ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 (หนึ่ง) วัน โดย “ผู้รับจ้าง” มีสิทธิที่จะตั้งผู้แทน เพื่อเข้าควบคุมงานที่ว่าการจ้างดังกล่าวได้

8.2 “ผู้รับจ้าง” จะต้องรายงานผลความก้าวหน้าของงานที่ว่าการจ้างเป็นรายสัปดาห์ ต่อคณะกรรมการควบคุมและ ตรวจสอบงานที่ว่าการจ้าง โดยแสดงปริมาณของงานที่ว่าการจ้าง หรือรูปถ่ายอย่างละเอียด จำนวนงานในแต่ละ ประเภท และเครื่องมือที่ใช้-ออกในสถานที่ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้าง

ข้อ 9. การจัดหาล้างรถล้างชั่วคราว

9.1 กรณีที่ “ผู้รับจ้าง” จำเป็นจะต้องสร้างโรงเรือนชั่วคราว และ โรงเก็บของชั่วคราว ภายในบริเวณสถานที่ ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างนั้น “ผู้รับจ้าง” จะต้อง ได้รับความยินยอมจาก “ผู้ว่าจ้าง” เป็นกรณีไป โดย “ผู้รับจ้าง” ต้อง รับผิดชอบต่ออาคาร เก็บขยะมูลฝอย และเศษอาหารทุกวันและ ไม่อนุญาตให้ “ผู้รับจ้าง” สร้างบ้านพักพนักงาน ในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างทุกกรณี

9.2 “ผู้รับจ้าง” จะต้องรักษาความสะอาด ให้ถูกสุขลักษณะ ในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้าง

ข้อ 10. ก่อนหรือระหว่างการทำงานที่ว่าการจ้าง ถ้าปรากฏว่ารูปแบบ หรือรายการรายละเอียดแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ คลาดเคลื่อนไปอย่างหนึ่งอย่างใด “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนการปฏิบัติงานที่ว่าการจ้าง ถ้าปรากฏว่ารูปแบบ หรือรายการรายละเอียดแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ หรือ ผู้แทน หรือวิศวกรที่ปรึกษา (ถ้ามี) ถ้าคำวินิจฉัยชี้ชัดตรงกันกับรายการส่วนหนึ่งส่วนใดที่ปรากฏในรูปแบบแนบแนบแล้ว “ผู้รับจ้าง” ต้องถือว่าเป็นที่สิ้นสุด ถ้าส่วนหนึ่งส่วนใดมิได้ปรากฏในรายการรายละเอียดแต่เป็นการจ้างทำเพื่อให้งานที่ว่าการจ้างแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามรูปแบบแนบแนบ “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนการปฏิบัติงานนั้น ๆ ให้โดยไม่ได้คิดค่าจ้างเพิ่มเติม

ข้อ 11. เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่ “ผู้รับจ้าง” ได้รับความยินยอมจาก “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิที่จะ จัดหาวัสดุสิ่งของจำเป็นมาใช้ในการให้ “ผู้รับจ้าง” โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียดของวัสดุตาม ในเสนอราคา รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายสัญญา โดย “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนการให้ “ผู้ว่าจ้าง” หักค่าจ้างตามอัตราค่าต่อหน่วย (UNIT RATE) ในใบเสนอราคา

ข้อ 12. “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิให้คณะกรรมการควบคุมและตรวจสอบงานที่ว่าการจ้าง หรือผู้แทน หรือวิศวกรที่ปรึกษา (ถ้ามี) ส่ง รายการรายละเอียดเพิ่มเติมให้ “ผู้รับจ้าง” ภายในระยะเวลาอันสมควร ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างให้งานที่ว่าการจ้างดำเนินไปโดยถูกต้องตาม สัญญา รูปแบบ แผนผัง หรือรายการรายละเอียดที่กล่าวมาแล้ว โดยให้อีกเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ และ “ผู้รับจ้าง” จะไม่ ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างนี้ โดยที่ส่ง ไม่รูปแบบ แผนผัง(ถ้ามี) หรือรายการรายละเอียดที่ถูกต้องเป็นอันขาด ทั้งจะเก็บรักษาในรูปแบบ แนบแนบ(ถ้ามี) และรายการรายละเอียดนี้ไว้ ณ สถานที่ปฏิบัติงานที่ว่าการจ้างให้เรียบร้อย

/ข้อ 13. “ผู้รับจ้าง” จะต้องควบคุม....

ของ “ผู้รับจ้าง” หรือบริวารของผู้รับจ้าง ต่อบุคคลใด ๆ ในกรณีดังกล่าวนี้ “ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแต่เพียงผู้เดียวทั้งสิ้น

ตลอดระยะเวลาที่สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนรับที่จะปกป้องข้อพิพาทและข้อโต้แย้งเกี่ยวกับข้อ “ผู้รับจ้าง” เพื่อให้ “ผู้รับจ้าง” หันจากความรับผิดชอบที่อาจเกิดขึ้นจากบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่จ้างตามสัญญาฉบับนี้ของ “ผู้รับจ้าง” หรือผู้แทน หรือพนักงานของ “ผู้รับจ้าง” ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการกล่าวอ้างว่า “ผู้รับจ้าง” มีส่วนร่วมรับผิดชอบหรือความประมาทเลินเล่อของ “ผู้รับจ้าง” ด้วยหรือไม่ก็ตาม

ข้อ 20. “ผู้รับจ้าง” จะปฏิบัติตามกฎหมายลักษณะจ้างทำของ, กฎหมายแรงงาน, กฎหมายประกันสังคม, กฎหมายภาษีอากร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่จ้างตามสัญญาฉบับนี้อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ที่ใดที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้ต้องปฏิบัติ “ผู้รับจ้าง” จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายทุกประการ

ข้อ 21. หากข้อความส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญาฉบับนี้ขัดหรือแย้งกับที่ระบุในเอกสารแนบท้ายสัญญา ให้ถือบังคับตามข้อความในสัญญาฉบับนี้ ในกรณีที่สัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่สมบูรณ์หรือตกเป็นโมฆะ สัญญาตกเป็นโมฆะ สัญญาฉบับนี้ให้สัญญาเป็นอันสิ้นสุดเฉพาะในส่วนที่ไม่สมบูรณ์หรือตกเป็นโมฆะนั้นเท่านั้น แต่สัญญาในส่วนอื่นยังคงสมบูรณ์มีผลใช้บังคับต่อไป

ข้อ 22. การใดในสัญญาฉบับนี้ ที่ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่างคู่สัญญา ให้ถือว่าคู่สัญญาอีกฝ่ายรับทราบข้อความนั้นเมื่อได้มีการนำส่งไปยังสำนักงานแห่งใหญ่หรือที่อยู่คู่สัญญาในสัญญาฉบับนี้ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และมีผู้ลงนามรับโดยชอบ หรือลงนามในเอกสารสำเนาจากผู้ส่งแล้ว

ข้อ 23. การตีความข้อใดต่าง ๆ ในสัญญาที่ การระบือนิติพิพาท การพิจารณาสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญา หรือในเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาตกลงไว้โดยชัดแจ้งและแน่นอนแห่งราชอาณาจักรไทย หากเงื่อนไขหรือข้อกำหนดส่วนใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงแก้ไขเพิ่มเติมภายหลังการเจรจาและลงนามร่วมกันแล้ว

สัญญาที่เห็นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาทุกประการ เห็นว่าพรมงานของตนของคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราและลงนามไว้ด้วย และต่างเก็บไว้ไว้และฉบับ/
APEX PINK CO., LTD.
 บริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ก จำกัด (มหาชน)

บริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ก จำกัด / ผู้จ้าง

ลงชื่อ.....กรรมการ
 ()
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ()

บริษัทเพอร์เฟก โซลูชั่น แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด / ผู้รับจ้าง
PERFECT SOLUTION & CONSULTANT CO., LTD.
P S C
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ()
 ลงชื่อ.....พยาน
 ()
 ลงชื่อ.....พยาน
 ()

ข้อ 13. “ผู้รับจ้าง” จะต้องควบคุมงานที่จ้างนี้ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานที่จ้างอยู่ และ “ผู้รับจ้าง” จะต้องส่งผู้แทน หรือผู้ช่วยผู้แทน สำหรับบริการตรวจงานที่จ้าง ไร่ประจำ ณ สถานที่ปฏิบัติงานที่จ้าง ซึ่งผู้แทน หรือผู้ช่วยผู้แทนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบแทน “ผู้รับจ้าง” ได้ในเวลาที่ “ผู้รับจ้าง” ไม่อยู่ โดยคำสั่งต่าง ๆ ซึ่งได้แจ้งแก่ผู้แทน หรือผู้ช่วยผู้แทน ให้ถือว่าได้แจ้งแก่ “ผู้รับจ้าง” แล้ว ผู้แทนหรือผู้ช่วยผู้แทนจะต้องเป็นบุคคลที่ “ผู้รับจ้าง” เห็นสมควร และ “ผู้รับจ้าง” จะไม่เปลี่ยนผู้แทน หรือผู้ช่วยผู้แทน เว้นแต่ได้รับความยินยอมจาก “ผู้รับจ้าง”

ข้อ 14. คณะกรรมการควบคุมและตรวจรับงานที่จ้าง หรือผู้แทน มีสิทธิสั่งให้ “ผู้รับจ้าง” เปลี่ยนหัวหน้างานคนหนึ่งของ “ผู้รับจ้าง” ได้ เมื่อปรากฏว่าหัวหน้างาน ไม่มีความสามารถ หรือ ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริตหรือมีความประพฤติชั่วร้าย และ “ผู้รับจ้าง” ตลอดจนจะจัดหาหัวหน้างานคนใหม่มาปฏิบัติงานที่จ้างต่อไปโดยทันที และ “ผู้รับจ้าง” ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหาย หรือชดเชยระยะเวลาปฏิบัติงานที่จ้างออกไปได้

ข้อ 15. “ผู้รับจ้าง” ตกลงว่าจะไม่จ้างงานที่จ้างส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญาฉบับนี้ ไปให้ผู้อื่นจ้างหรือจ้างบุคคลหนึ่ง โดยมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก “ผู้รับจ้าง” การจ้างจ้างจะกระทำโดยภายในเงื่อนไขดังต่อไปนี้ คือ

15.1 “ผู้รับจ้าง” จะต้องเสนอรายชื่อผู้รับจ้างมาจ้างในงานที่จ้างส่วนหนึ่งส่วนใดแก่ “ผู้รับจ้าง” ก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานที่จ้างดังกล่าว โดย “ผู้รับจ้าง” มีสิทธิที่จะอนุญาต หรือ ไม่อนุญาตในขณะปฏิบัติงานที่จ้าง หากคณะกรรมการควบคุมและตรวจรับงานพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่มีความสามารถเพียงพอที่จะปฏิบัติงานที่มีอยู่ข้างที่ได้ “ผู้รับจ้าง” จะต้องบอกเลิกจ้างผู้รับจ้างมาจ้างนั้น และให้ผู้รับจ้างมาจ้างใหม่มาปฏิบัติงานที่จ้างแทน

15.2 “ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบต่อพนักงาน และผลงานของผู้รับจ้างมาจ้างเสมือนหนึ่ง “ผู้รับจ้าง” เป็นผู้ปฏิบัติงานที่จ้างเอง

15.3 “ผู้รับจ้าง” ตกลงรับผิดชอบความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการที่งานของผู้รับจ้างมาจ้างแต่เพียงผู้เดียว

15.4 “ผู้รับจ้าง” และ “ผู้รับจ้างมาจ้าง” จะต้องให้ความสะดวก และ ให้ความร่วมมือแก่คณะกรรมการควบคุมและตรวจรับงานที่จ้าง หรือผู้แทน หรือวิศวกรที่ปรึกษา (ถ้ามี) ในการปรับและเร่งรัดแผนงานที่จ้าง และการปฏิบัติงานที่จ้างให้สำเร็จตามเป้าหมาย

ข้อ 16. “ผู้รับจ้าง” มีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมงานที่จ้าง เกี่ยวกับรูปแบบ แผนผัง และรายการรายละเอียดอุปกรณ์ และสัณฐานต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม โดยไม่จำเป็นต้องบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมงานที่จ้างดังกล่าว “ผู้รับจ้าง” และ “ผู้รับจ้าง” จะต้องทำบันทึกข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ทุกครั้ง โดยกำหนดลักษณะและปริมาณของงานที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน กำหนดค่าจ้าง และกำหนดระยะเวลาชำระค่าจ้าง ที่มีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา และบันทึกข้อตกลงดังกล่าวให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ข้อ 17. “ผู้รับจ้าง” จะต้องให้ความสะดวก ปลอดภัยแก่พนักงานในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานที่จ้างให้เรียบร้อย และขณะปฏิบัติงานไม่พ่นทราย วัสดุอุปกรณ์ใด โรงเรือนชั่วคราว และโรงเก็บของชั่วคราว ออกจากบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานที่จ้าง ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ “ผู้รับจ้าง” ได้รับมอบงานที่จ้างจาก “ผู้รับจ้าง” แล้ว

ข้อ 18. คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันโดยชัดแจ้งว่า “ผู้รับจ้าง” ผู้แทน หัวหน้างาน หรือบริวารของ “ผู้รับจ้าง” ไม่ใช่ตัวแทน พนักงาน หรือบริวารของ “ผู้รับจ้าง” โดย “ผู้รับจ้าง” จะปฏิบัติงานที่จ้างตามสัญญาฉบับนี้ในนามของตนเองเท่านั้น และ “ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสูญหาย อันเกิดแก่บุคคลภายนอก หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอกแต่เพียงผู้เดียวทั้งสิ้น

ข้อ 19. กรณีเกิดความเสียหาย หรือความสูญเสีย หรืออุบัติเหตุ อันสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือผลจากการปฏิบัติงานที่จ้างของ “ผู้รับจ้าง” หรือบริวารของผู้รับจ้าง แล้ว “ผู้รับจ้าง” จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด “ผู้รับจ้าง” ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือเกิดความเสียหายใด ๆ เนื่องจากการใช้อุปกรณ์เครื่องมือหรือยานพาหนะอื่น ๆ บรรดาเครื่องมืออุปกรณ์การใช้งานตามสัญญาฉบับนี้ หรือเกิดจากการใช้สถานที่ปฏิบัติงานที่จ้าง

ของ “ผู้รับจ้าง”

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในวรรคก่อน ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบสัญญา และผู้ว่าจ้าง มีสิทธิดำเนินงานบางส่วนที่ดำเนินการแล้วตามสัญญาคืนจากผู้รับจ้าง เพื่อนำไปจ้างผู้รับจ้างรายอื่นมา ปฏิบัติงานที่จ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้บอกค่าใช้จ่ายในการจ้างงานดังกล่าวในส่วนที่เกินจากค่าจ้าง ตามสัญญาที่เห็น ผู้ว่าจ้างจนกว่าการดำเนินงานที่จ้างตามสัญญานี้จะแล้วเสร็จ

ข้อ 4. ผู้รับจ้างจะไม่ทำงานทั้งหมด หรือบางส่วนแห่งสัญญาไปทำการจ้างช่วง หรือ มอบหมาย หรืออนุญาต ให้บุคคลอื่นมาทำแทน เว้นแต่ ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความยินยอมของผู้ว่าจ้าง ดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ หากผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างทำการจ้างช่วงได้ ผู้รับจ้างต้องมีหน้าที่จ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างช่วงทั้งหมด ตามเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างได้ตกลงไว้กับผู้รับจ้างช่วง โดยไม่เกี่ยวข้องกับคนละส่วนแยกต่างหากจากหน้าที่ชำระค่าจ้าง ของผู้ว่าจ้างตามสัญญา รวมถึง ผู้รับจ้างจะยกเหตุแห่งการที่ผู้ว่าจ้างไม่ชำระค่าจ้างหรือชำระค่าจ้างล่าช้า มาเป็น เงื่อนไขแห่งการไม่จ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างช่วงไม่ได้

ข้อ 5. ก่อนหรือระหว่างปฏิบัติงานที่จ้าง ถ้าปรากฏว่าเอกสารแบบท้ายสัญญาไม่ชัดเจน คลาดเคลื่อน ผิดไป จากเจตนาที่ทางคู่สัญญาได้ตกลงกันได้ ผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานที่จ้างตามคำวินิจฉัยของตัวแทนของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้าง ต้องถือว่าคำวินิจฉัยนี้เป็นอันเด็ดขาด

ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานไม่ได้มีการระบุไว้ในสัญญาหรือเอกสารแบบท้ายสัญญานี้ หรือมีการกำหนด รายละเอียดไม่ชัดเจน แต่ผู้รับจ้างจำเป็นต้องปฏิบัติงานนี้เพื่อให้งานที่รับจ้างแล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดทำรายงานนั้นๆ ให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม ทั้งนี้ กรณีดังกล่าวจะต้องไม่ใช้ส่วนที่เป็นสาระสำคัญของสัญญา

ข้อ 6. หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ / หรือไม่ปฏิบัติตาม สัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้ออกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างตกลงชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 0.5 ต่อวัน ของค่าจ้างทั้งหมดจนกว่างานจะแล้วเสร็จ เว้นแต่เกิดจากดินฟ้าอากาศ ที่ไม่อำนวยความสะดวกการทำงาน หรือไม่สามารถ ควบคุมได้ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบันทึกสภาพดินฟ้าอากาศที่ไม่อำนวยนั้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบว่าล่าช้าทันที

ข้อ 7. ในกรณีที่สัญญาข้อนี้ข้อใดไม่สมบูรณ์หรือตกเป็นโมฆะ คู่สัญญาดตกลงกันว่าให้สัญญาเป็นอันใช้ได้ เฉพาะในส่วนที่ไม่สมบูรณ์หรือตกเป็นโมฆะเฉพาะส่วนนั้นเท่านั้น แต่สัญญาในส่วนอื่นยังคงสมบูรณ์มีผลใช้บังคับต่อไป และหากเงื่อนไขหรือข้อกำหนดส่วนใดที่มีกำหนดไว้ในสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้บังคับตาม บทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ข้อ 8. เอกสารแบบท้ายสัญญาข้อนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา หากมีส่วนใดส่วนหนึ่งในเอกสารแบบท้ายชุด หรือแย้งกับข้อความตามสัญญา ให้ถือข้อความในสัญญานี้เป็นสำคัญ หากมีเอกสารแบบท้ายสัญญาหลายฉบับมี ข้อความขัดแย้งกันในเรื่องเดียวกันให้ถือข้อความในเอกสารล่าสุดเป็นฉบับที่ใช้บังคับ

/...การเพิ่มเติมเอกสาร...

สัญญาจ้างถาวร

สัญญาเลขที่ LG0029/ 2565

สัญญานี้ทำขึ้นที่ บริษัท เอพีเอส ปาร์ค จำกัด เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2565

ระหว่าง บริษัท เอพีเอส ปาร์ค จำกัด โดย

และ

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ทะเบียนมีบุคคลเลขที่ 0245561001173 สำนักงานใหญ่ที่อยู่เลขที่ 903 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท สยามพัฒนาเครื่องจักร จำกัด โดย ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท ทะเบียนมีบุคคลเลขที่ 0245544000300 สำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 903/1 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างตกลงกันว่าสัญญาโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างถาวร (ถาวร) (สัญญาฉบับนี้เรียกว่า สัญญาจ้างและปรับปรุงครั้งที่หนึ่ง) โครงการระยะทางไม่เกิน 2 (สอง) กิโลเมตร ในที่ดินภายในพื้นที่ก่อสร้างโครงการเอพีเอสกรีน อินเทลริอัล เอสเตท หรือตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง ในอัตราค่าจ้างราคา 30 (สามสิบ) บาทต่อลูกบาศก์เมตร ซึ่งราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ 2. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ในแต่ละรอบ ให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว และผู้ว่าจ้างได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้างแล้ว

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างตามสัญญานี้ ด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาพนมสารคาม

ข้อ 3. ผู้รับจ้างได้แนบสำเนาสมุดบัญชีธนาคารที่ใช้ในการรับค่าจ้างไว้ที่หุ้ยของสัญญานี้แล้ว โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการโอนเงินทั้งหมด

ในการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักภาษี ณ ที่จ่ายจากเงินค่าจ้างได้ตามกฎหมาย และให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในวันที่ 30 เมษายน 2566 ซึ่งหากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายใน กำหนดเวลาดังกล่าวก็ดี หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในกำหนดเวลา ก็ดี หรือล่วงกำหนดเวลาแล้วเสร็จครบถ้วนไปแล้วก็ดี หรือผู้รับจ้างที่ผลิตสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะบอก เลิกสัญญานี้ได้ทันที และเมื่ออำนาจผู้รับจ้างรายอื่นมาทำงานที่จ้างนี้ต่อไปจากผู้รับจ้างได้

/...การที่ผู้ว่าจ้าง...

การเพิ่มเติมเอกสารแนบท้ายสัญญาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ มาตรฐานในการปฏิบัติงานบริการนี้ ให้กระทำเป็นหนังสือโดยลงลายมือชื่อของผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงกันจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและต่อหน้าผู้รับจ้างได้ฝ่ายละฉบับ

APEX PARK CO., LTD.

บริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด

บริษัท เอเพ็กซ์ ปาร์ค จำกัด (ผู้ว่าจ้าง)

ลงชื่อ.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....

กรรมการ

บริษัท สยามพัฒนาเครื่องจักร จำกัด (ผู้รับจ้าง)

ลงชื่อ.....

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....

()

ลงชื่อ.....

พยาน

ลงชื่อ.....

พยาน

()

()



ภาคผนวก ข-10

นโยบายความปลอดภัย

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท สยามพัฒนาเครื่องจักร จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทฯ จะพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงาน ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
2. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้พนักงาน ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและประเมินความเสี่ยงของอันตรายและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงจะถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ และมีสิทธิ์ที่จะเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน และวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
6. บริษัทฯ จะติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และที่กำหนดไว้ในแผนงานประจำปี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
7. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งงบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2560



(นายสำราญ หาญทะเล)



**PERFECT
GROUP**



บริษัท เพอร์เฟกต์ โซลูชั่น แอนด์ คอนซัลแตนต์ จำกัด
114/35 ชั้นที่ 1 หมู่บ้านกสิกร 33 อ.พัฒนาชนบท 3
แขวงคลองเตยต.บ้านจั่น เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10520

Perfexperience
E accounts@perfectconsultant.com
T 02-557-2164
F 02-557-2165
www.perfectconsultant.com

ประกาศ ที่ 003/65

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้มั่นใจในการประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัท เพอร์เฟกต์ โซลูชั่น แอนด์ คอนซัลแตนต์ จำกัด จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สุขอนามัยสภาพแวดล้อม และสิ่งแวดลอมในการทำงานต่อพนักงานผู้ที่เกี่ยวข้อง (ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอก) ทรัพย์สินบริษัท ฯ ระบบนิเวศชุมชนรอบ ๆ บริเวณสถานประกอบการ สถานที่ดำเนินงาน รวมถึงชื่อเสียงบริษัทฯ มีนโยบายดำเนินการดังนี้

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนา สร้างสรรค์ ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานและเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคน
3. จัดให้มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามหรือสูงกว่าข้อกำหนดทางกฎหมายมาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานรวมถึงการปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยมีการควบคุม ปรับปรุง และป้องกันอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัท ฯ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและการมีส่วนร่วมจากพนักงานทุกคนในการป้องกันรายงานอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ สภาพการทำงานและสภาวะที่ไม่ปลอดภัย
5. เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และไม่ให้เกิดผลกระทบอันอาจเป็นอันตรายและไม่ปลอดภัยของพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง
6. จัดให้มีมาตรการและแผนในการเฝ้าระวังและมาตรการควบคุมด้านสุขภาพอนามัยเพื่อป้องกันไม่ให้มีโรคจากการทำงาน และส่งเสริมให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องมีสุขภาพอนามัยที่ดี
7. มุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์โดยการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ความเข้าใจ สร้างทัศนคติ สร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่พนักงานและผู้เกี่ยวข้องอย่างพอเพียง
8. ให้การสนับสนุนด้านทรัพยากรทั้งในเรื่องของบุคลากร เวลา และงบประมาณอย่างเพียงพอและเหมาะสม
9. ถือเอาความร่วมมือด้านความปลอดภัยในการทำงานเป็นหลักเกณฑ์หนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2565

ลงชื่อ

ดร.ภูมิรินทร์ กลั่นแก้ว

กรรมการผู้จัดการ

